

Split, travanj 2024. godine

Znamo da imamo najlipši grad,
a možemo li ga takvog očuvati?

čistoća ^{d.o.o.} Split



ODVOJI, LAKO JE



čistoća ^{d.o.o.} Split



IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU ČISTOĆE d.o.o. ZA 2023. GODINU

UPRAVA DRUŠTVA: IVICA KAROGLAN, DIPL.ING.

SADRŽAJ

I. UVOD	1-2
 II. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU ČISTOĆE d.o.o. SPLIT ZA 2023. GODINU	
1.1. FINANCIJSKI I KNJIGOVODSTVENI PRISTUP	3
1.2. UKUPAN PRIHOD	
1.2.1. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA 2023. GODINU.....	4
1.2.2. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA RAZDOBLJE 2020. – 2023. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA.....	5
1.3. UKUPNI RASHODI	
1.3.1. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA 2023. GODINU.....	6-8
1.3.2. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA RAZDOBLJE 2020. - 2023. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA.....	9
1.4. OBRAČUN FINANCIJSKOG REZULTATA ZA RAZDOBLJE 2020. – 2024. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA	10
1.5. PRIKAZI VEZANI UZ BILANCU	
1.5.1. PRIKAZI VEZANI UZ AKTIVU.....	11-12
1.5.2. PRIKAZI VEZANI UZ PASIVU.....	13
1.6. NAPLAĆENA REALIZACIJA	
1.6.1. NAPLAĆENA REALIZACIJA ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE.....	14
1.6.2. NAPLAĆENA REALIZACIJA PO STAVKAMA ZA RAZDOBLJE 2022.- 2023.GODINE.....	15
1.6.3. PRIKAZ ODNOSA "FAKTURIRANO – NAPLAĆENO" S POČETNIM STANJEM ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE.....	16
1.7. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA	17-20
1.8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	21
1.9. FOND RADNOG VREMENA I PLAĆE U 2023. GODINI	
1.9.1. PRIKAZ FONDA RADNOG VREMENA I EFEKTIVNOG RADA U 2023. GODINI.....	22
1.9.2. PRIKAZ PREKOVREMENOG RADA I SATI BOLOVANJA U 2023. GODINI.....	23
1.9.3. PRIKAZ UKUPNOG BOLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2019.-2023. GODINE.....	24
1.9.4. PRIKAZ NETO I BRUTO PLAĆA ISPLAĆENIH U 2023. GODINI.....	25
2.1. KADROVI, ZAŠTITA NA RADU I ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2023. GODINI	
2.1.1. KADROVSKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2023. GODINE.....	26-27
2.1.2. PROVOĐENJE ODREDBI PRAVILNIKA O ZAŠTITI NA RADU, ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2023. GODINI.....	28-30
2.2. PREGLED STANJA VOZNOG PARKA NA DAN 31.12.2023. GODINE	31
2.3. REALIZACIJA PROGRAMA ZAJEDNIČKE I INDIVIDUALNE POTROŠNJE U 2023. GODINI	32

2.4. STAVKE VEZANE ZA GOSPODARENJE OTPADOM U 2023. GODINI	
2.4.1. KOLIČINA I SASTAV KOMUNALNOG OTPADA-ODLAGALIŠTE KAREPOVAC.....	33-35
2.4.2. RECIKLAŽNA DVORIŠTA.....	36-38
2.4.3. KOLIČINA AMBALAŽNOG OTPADA ISPORUČENOG OPORABITELJIMA U RAZDOBLJU 2023. GODINE.....	39-46
2.4.4. SREDSTVA SANACIJE ODLAG. KAREPOVAC ZA RAZD. 2021.-2023.g.....	47
2.4.5. FINANCIJSKA SREDSTVA ULOŽENA U PROVOĐENJE GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA ZA 2023. GODINU.....	48-53
2.5. INVESTICIJSKI PROGRAM NABAVE I ODRŽAVANJA ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2023. GODINI.....	54
2.6. OSTALE OBAVIJESTI VEZANE UZ POSLOVANJE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2023. GODINI.....	55-62
2.7. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI	63

III. ZAKLJUČAK.....	64
----------------------------	-----------

IV. PRILOG – GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2023. GODINU

- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
- GFI-POD

I. UVOD

Čistoća d.o.o. Split ima obvezu sastaviti godišnje izvješće i javno ga objaviti. Obveza sastavljanja godišnjeg izvješća propisana je čl.21. Zakona o računovodstvu, a obveza njihove javne objave čl.30. ZOR-a. Slični izvještaji pod nazivom Godišnje izvješće o stanju društva propisan je i čl.250.a Zakona o trgovačkim društvima.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split, Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu upisano je u Sudski registar pod nazivom: Čistoća društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, sa sjedištem u Splitu, Put Mostina 49.

Skraćeni naziv tvrtke glasi: Čistoća d.o.o.

Matični broj upisa u Sudski registar: 060041113

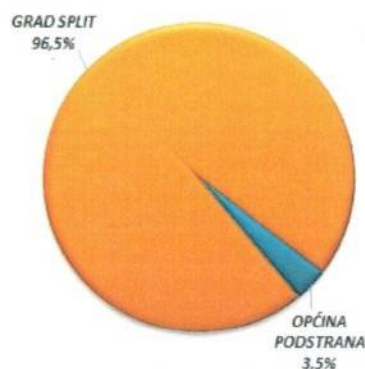
Porezni broj: 3117880

OIB: 38812451417

Temeljni kapital društva: 6.670.462,54 eura

Temeljni kapital sastavljen je od:

- 1. Temeljnog uloga Grada Splita u iznosu od 6.436.989,85 eura tj. 96,5 % ukupnog temeljnog kapitala.**
- 2. Temeljnog uloga Općine Podstrana u iznosu od 233.472,69 eura tj. 3,5 % ukupnog temeljnog kapitala.**



Predmet poslovanja:

- održavanje čistoće – čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta,
- odlaganje komunalnog otpada – obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagalište komunalnog otpada,
- sakupljanje i odlaganje tehnološkog otpada,
- cestovni transport vode,
- trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima, otpadom i materijalom za reciklažu.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split ima svoje organe koji organiziraju i upravljaju Društvom, te koordiniraju i nadziru rad i poslovanje.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Skupštinu Društva čine članovi Društva i to Grad Split i Općina Podstrana. Skupština Društva odlučuje o godišnjem planu rada, financijskim izvješćima, uporabi ostvarene dobiti, otuđivanju nekretnina i kreditnim zaduženjima, cijenama komunalnih usluga, imenovanju i opozivu Uprave, organizacijskom ustrojstvu.

Članovi Skupštine Društva u 2023. godini:

- IVICA PULJAK, predsjednik
- MIJO DROPULJIĆ, član

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor Društva sastoji se od pet (5) članova (predsjednika i članova Nadzornog odbora). Predstavnik radnika biraju radnici Društva na referendumu, a ostale članove bira Skupština Društva na prijedlog Gradonačelnika Grada Splita (na temelju čl.52. Statuta grada Splita br.17/09 i čl.18. Društvenog ugovora Čistoće d.o.o. Split). Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva, sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg obračuna, daje suglasnost na odluke Uprave u skladu sa zakonom, djeluje kao drugostupanjski organ, imenuje i razrješava članove svojih komisija, daje suglasnost na sklapanje ugovora čija vrijednost prelazi 132.723 eura, po potrebi saziva Skupštinu Društva i podnosi izvješće o obavljenom nadzoru.

Članovi Nadzornog odbora u 2023. godini:

- ANTE RENIĆ, predsjednik
- ANDREA TVRDIĆ, zamjenica predsjednika
- MARIN JADRIĆ, član
- SANDRO SOVIĆ, član
- JASNA TALIĆ, član (do 15.09.2023.g.)
- ALUJEVIĆ VINKO, član (od 16.09.2023.g.)



UPRAVA DRUŠTVA

Uprava Društva sastoji se od jedne osobe-direktora, što ga svojom odlukom imenuje i opoziva Skupština Društva. Direktor je ovlašten zastupati i voditi poslove Društva samostalno i pojedinačno.

Direktor Društva planira poslovanje Društva, prati stanje sredstava i vodi brigu o likvidnosti, donosi opće akte, predlaže odluke Skupštini Društva i izvršava odluke Skupštine, samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 132.723 eura, razmatra izvješća o poslovanju Društva, saziva sjednice Skupštine, zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima u Društvu.

Direktor mora voditi poslove Društva pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika.

U 2023. godini poslove Uprave Društva – Direktora, obavljao je:

- Ivica Karoglan, dipl.ing.

U nastavku će biti prikazan razvitak Čistoće d.o.o. Split, te rezultat poslovanja društava i financijsko stanje u kojem se društvo nalazi uz opis glavnih rizika i nesigurnosti kojima je izloženo.

II. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU ČISTOĆE d.o.o. SPLIT ZA 2023. GODINU

FINANCIJSKI I KNJIGOVODSTVENI PRISTUP

A

RED. BR.	NAZIV	2023. GODINA
I	UKUPNI PRIHODI	13.721.740,95
II	UKUPNI RASHODI	13.674.548,21
III	OSTVARENA DOBIT	47.192,74
IV	POREZ NA DOBIT	10.380,57
V	ZADRŽANA DOBIT	36.812,17

B

1.	PRIHODI REDOVITOG POSLOVANJA	13.704.355,44
	RASHODI REDOVITOG POSLOVANJA	13.668.521,68
	DOBIT	35.833,76
2.	PRIHODI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	17.385,51
	RASHODI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	6.026,53
	DOBIT	11.358,98
3.	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	47.192,74
4.	POREZ NA DOBIT	10.380,57
5.	ZADRŽANA DOBIT	36.812,17



1.2. UKUPAN PRIHOD

1.2.1. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA 2023. GODINU

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2022. godinu i plan 2023. godine)

U 000 EURA

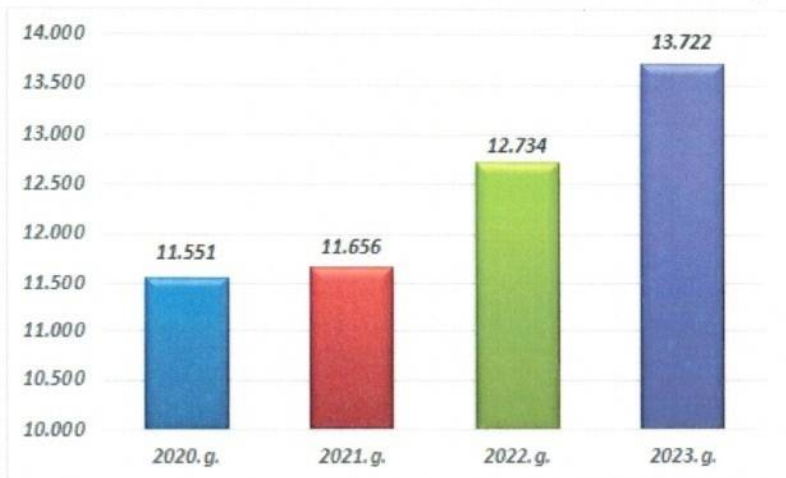
Red. br.	NAZIV PRIHODA	OSTVARENO I.-XII. 2022.g.	PLAN I.-XII. 2023.g.	OSTVARENO I.-XII. 2023.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi						
1.	Odvoz komunalnog otpada poslovnih prostora - Grad Split	680.006,13	833.500,00	890.085,37	130,9	106,8
2.	Odvoz komunalnog otpada poslovnih prostora - Grad Solin	56.661,23	69.015,00	75.125,16	132,6	108,9
3.	Odvoz i odlaganje otpada po ugovoru	3.389.685,96	3.238.435,00	2.993.725,59	88,3	92,4
4.	Deponiranje otpada po dozvolama	1.724.128,75	1.858.120,00	1.709.103,72	99,1	92,0
5.	Čišćenje i odvoz otpada s tržnica	121.469,24	121.440,00	114.976,38	94,7	94,7
6.	Odvoz i deponiranje otpada u međunarodnom prijevozu i sa motornih brodova	314.786,45	305.260,00	187.299,80	59,5	61,4
7.	Odvoz komunalnog otpada stambenih prostora - Čistoća d.o.o.	4.922.255,03	5.965.890,00	6.258.098,62	127,1	104,9
8.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Split	1.061.782,50	1.061.785,00	1.056.965,29	99,5	99,5
9.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Solin	62.701,36	62.380,00	62.483,00	99,7	100,2
10.	Rad čistilice (po narudžbi)	8.361,54	9.955,00	7.665,50	91,7	77,0
11.	Naknada za prikupljanje sredstava sanacije Karepovca	134,24	-	128,77	95,9	-
12.	Prodaja otpadnog materijala i ostalo	148.693,16	145.995,00	114.225,24	76,8	78,2
13.	Ostali poslovni prihodi	233.347,28	145.995,00	234.473,00	100,5	160,6
UKUPNO:		12.724.012,87	13.817.770,00	13.704.355,44	107,7	99,2
Financijski prihodi		10.285,02	9.955,00	17.385,51	169,0	174,6
SVEUKUPNO:		12.734.297,89	13.827.725,00	13.721.740,95	107,8	99,2

1.2.2. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 EURA

Red. br.	ELEMENTI	2020. GODINA			2021. GODINA			2022. GODINA			2023. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS
1.	ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	5.012	5.142	103	5.234	5.173	99	5.881	5.659	96	6.869	7.223	105
2.	RAD PO UGOVORU	3.146	3.009	96	2.920	3.224	110	2.800	3.826	137	3.665	3.296	90
3.	ČIP	1.269	1.090	86	1.124	1.110	99	1.108	1.124	101	1.858	1.120	60
4.	DEPONIRANJE OTPADA PO DOZVOLAMA	2.588	1.926	74	2.110	1.771	84	1.818	1.724	95	1.124	1.709	152
5.	OSTALI PRIHODI	275	371	135	435	362	83	579	391	68	302	357	118
6.	FINANCIJSKI PRIHODI	19	13	69	13	17	127	17	10	62	10	17	170
UKUPNO:		12.308	11.551	94	11.837	11.656	98	12.203	12.734	104	13.828	13.722	99

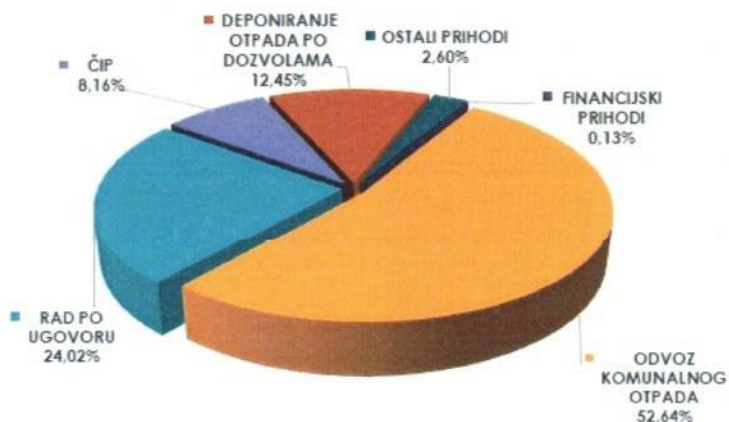
KRETANJE UKUPNIH PRIHODA U RAZDOBLJU 2020.-2023. GODINE (u 000 eura)



GODINA	PRIHODI OD ČIŠĆENJA JPP - GRAD SPLIT
2010.g.	1.610.947,87
2011.g.	1.611.564,23
2012.g.	1.555.689,38
2013.g.	1.548.763,72
2014.g.	1.549.935,43
2015.g.	1.538.185,03
2016.g.	1.550.138,50
2017.g.	1.547.425,14
2018.g.	1.416.224,24
2019.g.	1.336.819,10
2020.g.	1.027.485,59
2021.g.	1.047.116,61
2022.g.	1.061.782,50
2023.g.	1.056.965,29

Ukupni prihodi u 2023. godini su za 7,75% veći nego u 2022. godini.

Najveći udio prihoda u ukupnom prihodu se odnosi na odvoz komunalnog otpada i to u postotku od 52,54%, na rad po ugovoru 24,02%, na deponiranje otpada po dozvolama u iznosu od 12,45%, te na čišćenje i pranje javno-prometnih površina u iznosu od 8,16%.



STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA U 2023. GODINI

1.3. UKUPNI RASHODI

1.3.1. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA 2023. GODINU

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2022. godinu i plan 2023. godine)

1. POSLOVNI RASHODI

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO	PLAN	OSTVARENO	INDEKS	
		I.-XII. 2022.g.	I.-XII. 2023.g.	I.-XII. 2023.g.	4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
1.	Troškovi maziva	41.479,85	45.421,00	49.284,27	118,8	108,5
2.	Troškovi uredskog materijala	39.084,90	25.215,00	32.719,83	83,7	129,8
3.	Utrošeni razni materijal	98.802,17	121.732,00	144.639,23	146,4	118,8
4.	Izdaci za HTZ opremu	64.915,09	92.905,00	77.557,87	119,5	83,5
5.	Troškovi energije	52.503,31	70.345,00	37.498,66	71,4	53,3
6.	Troškovi goriva	713.535,43	873.450,00	648.185,04	90,8	74,2
7.	Troškovi goriva za osobna vozila	18.579,90	18.450,00	16.074,13	86,5	87,1
8.	PDV na troškove goriva	2.302,49	2.255,00	2.002,08	87,0	88,8
9.	Troškovi rezervnih dijelova	211.028,95	281.838,00	338.451,89	160,4	120,1
10.	Troškovi otpisa sitnog inventara	92.426,54	59.725,00	52.956,61	57,3	88,7
11.	Troškovi otpisa autoguma	57.036,31	46.450,00	57.060,90	100,0	122,8
12.	Prijevozni troškovi	11.745,12	19.910,00	4.010,35	34,1	20,1
13.	Naknada cestovnog zemljišta - najam otvorenog prostora	18.000,21	13.270,00	15.350,00	85,3	115,7
14.	Telefonske usluge (telefoni i Internet)	18.532,91	18.580,00	20.229,83	109,2	108,9
15.	Usluge mobilne telefonije	10.992,27	11.280,00	11.556,63	105,1	102,5
16.	Otprema računa za poslovni prostor i preporučene pošiljke	33.020,65	37.160,00	27.351,53	82,8	73,6
17.	Otprema e računa	8.607,53	9.290,00	8.799,01	102,2	94,7
18.	Otprema računa građanima	354.269,06	457.895,00	413.713,93	116,8	90,4
19.	Otprema izjava (uredba o gosp.kom.otp.)	4.276,18	6.640,00	6.480,97	151,6	97,6
20.	Troškovi usluga-tekuće održavanje (deponij, servisna radiona i ostalo)	370.860,68	414.670,00	413.375,71	111,5	99,7
21.	Održavanje osobnih vozila	3.813,37	5.310,00	7.195,99	188,7	135,5
22.	Troškovi investicijskog održavanja	8.137,13	-	-	-	-
23.	Usluga preuzimanja odvojeno prikupljenog ambalažnog otpada u okviru javne usluge	272.001,93	300.000,00	315.669,95	116,1	105,2
24.	Usluga preuzimanja otpadne odjeće	26.503,50	37.160,00	35.045,95	132,2	94,3
25.	Usluga usitnjavanja glomaznog otpada	-	16.900,00	14.328,00	-	84,8
26.	Troškovi zakupnina	31.588,82	31.855,00	24.398,24	77,2	76,6
27.	Naknada za korištenje luka, skladišta	2.141,52	2.655,00	4.529,32	-	170,6
28.	Usluga najma vozila	-	8.400,00	1.918,26	-	22,8
29.	Troškovi ekološkog marketinga	24.201,01	109.540,00	71.158,01	-	65,0
30.	Usluga "Izrada koncepta i provedba informativne kampanje za čisti grad"	9.622,40	-	11.622,40	120,8	-
31.	Troškovi vode	65.059,14	65.035,00	67.178,37	103,3	103,3
32.	Troškovi zaštite osoba i imovine	75.560,98	66.360,00	70.096,32	92,8	105,6
33.	Troškovi tehničke zaštite (nadzorni centar)	10.551,46	10.620,00	10.551,48	100,0	99,4
34.	Troškovi deratizacije i dezinfekcije	7.989,91	9.290,00	6.465,45	80,9	69,6
35.	Tehnički pregled vozila	40.054,75	25.220,00	40.951,33	102,2	162,4
36.	Tehnički pregled osobnih vozila	1.959,38	1.950,00	1.850,02	94,4	94,9
37.	Špediterske usluge	-	665,00	-	-	-
38.	Usluge naplate-Pošta Split (ugovor)	25.212,06	25.220,00	29.758,46	118,0	118,0
39.	Usluge naplate-FINA (ugovor)	11.185,92	11.945,00	10.113,61	90,4	84,7

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO	PLAN	OSTVARENO	INDEKS	
		I.-XII. 2022.g.	I.-XII. 2023.g.	I.-XII. 2023.g.	4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
40.	Izdaci za sistematske preglede	28.369,60	31.855,00	5.719,00	20,2	18,0
41.	Intelektualne usluge	86.217,23	73.000,00	78.336,58	90,9	107,3
42.	Usluga istraživanja stupnja educiranosti o odvajanju otpada na području grada Splita	7.299,75	-	-	-	-
43.	Usluge revizije	4.977,11	4.645,00	1.791,75	36,0	38,6
44.	Komunalna naknada	7.942,82	7.965,00	6.237,89	78,5	78,3
45.	Naknada za uređenje voda	370,25	665,00	284,95	77,0	42,8
46.	Naknada za zaštitu voda	1.805,02	1.990,00	1.566,89	86,8	78,7
47.	Grafičke usluge	48.697,26	47.722,00	39.626,25	81,4	83,0
48.	Troškovi objavljivanja oglasa	3.450,79	2.655,00	6.165,30	178,7	232,2
49.	RTV-pretplata	5.351,38	5.310,00	5.352,48	100,0	100,8
50.	Usluge studentskog servisa	39.443,32	42.470,00	26.564,67	67,3	62,5
51.	Usluga posredovanja pri zapošljavanju (provizija)	6.096,19	106.180,00	6.761,82	110,9	100,1
52.	Trošak agencijskih radnika	57.857,17		71.299,68	123,2	100,1
53.	Amortizacija	995.605,05	1.167.960,00	1.323.944,07	133,0	113,4
54.	Dnevnice za službena putovanja	1.017,22	1.330,00	989,02	97,2	74,4
55.	Dnevnice za sl.put.u inozemstvo	1.914,32	1.330,00	343,28	17,9	25,8
56.	Troškovi prijevoza na sl.putovanja	532,72	1.330,00	512,96	96,3	38,6
57.	Troškovi prijevoza za sl.put.u inoz.	701,18	1.330,00	10,76	1,5	0,8
58.	Troškovi noćenja na službenim put.	586,57	1.330,00	1.189,85	-	89,5
59.	Troškovi noćenja na službenim put.u inoz.	1.686,70	2.655,00	-	-	-
60.	Naknade prijevoza na posao i s posla	198.029,52	228.285,00	254.330,17	128,4	111,4
61.	Troškovi seminara, tečajeva i sl.	4.512,77	3.980,00	4.417,53	97,9	111,0
62.	Razne pomoći po kolektiv.ugovoru	651.151,00	690.160,00	925.850,08	142,2	134,2
63.	Jubilarnе nagrade	10.617,82	15.930,00	15.926,93	150,0	100,0
64.	Otpremnine	141.482,51	106.180,00	102.471,32	72,4	96,5
65.	Nagrade učenicima i studentima za izvršenu praksu	-	665,00	-	-	-
66.	Troškovi reprezentacije	7.643,97	7.980,00	8.957,33	117,2	112,2
67.	Premije osiguranja	93.038,88	92.905,00	88.640,41	95,3	95,4
68.	Osiguranje od nesretnog slučaja	8.991,39	11.945,00	10.824,45	120,4	90,6
69.	Članarina Hrv.gospodarskoj komori	6.327,69	6.635,00	6.327,72	100,0	95,4
70.	Članarina-Diners, Visa, Ina kartice i ostalo	1.965,89	1.990,00	1.922,54	97,8	96,6
71.	Doprinosi šumama	3.056,22	3.320,00	3.293,22	107,8	99,2
72.	Spomenička renta	172,01	665,00	171,96	100,0	25,9
73.	Naknada za opterećivanje okolišta neopasnim tehnološkim otpadom - Fond za zaštitu okoliša	2.188,76	2.655,00	2.267,88	103,6	85,4
74.	Porez na osobna vozila	412,35	665,00	418,05	101,4	62,9
75.	Naknade članovima Nadzor.odbora	23.470,76	23.890,00	23.433,42	99,8	98,1
76.	Troškovi nabavljanja stručne literature	4.366,22	6.635,00	4.762,44	109,0	72,1
77.	Troškovi bank. usl. i pl. prometa - VPS FINA	50.924,03	46.450,00	50.695,94	99,6	109,1
78.	Sudske takse i troškovi	732,76	1.330,00	10.812,06	-	-

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO I.-XII. 2022.g.	PLAN I.-XII. 2023.g.	OSTVARENO I.-XII. 2023.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
79.	Ukalkulirane bruto plaće djelatnika	5.972.998,13	6.636.140,00	6.323.069,28	105,9	95,3
80.	Doprinosi iz plaće za MIO I stup	65.127,58	71.670,00	67.726,05	104,0	94,5
81.	Doprinosi iz plaće za MIO II stup	20.607,69	67.025,00	22.461,63	109,0	33,5
82.	Doprinosi na pl. za zdravstveno osiguranje	938.385,99	1.035.240,00	1.011.745,88	107,8	97,7
83.	Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca-mali i veliki poslovni prostori	33.182,77	26.545,00	5.104,71	15,4	19,2
84.	Pomoći date drugima	-	6.635,00	4.276,25	-	64,4
85.	Kazne, penali i naknade štete	-	2.655,00	30,00	-	1,1
86.	Otpisana potraživanja od kupaca	170.275,45	132.725,00	38.254,33	22,5	28,8
87.	Ostali rashodi	5.436,51	665,00	3.483,27	64,1	-
UKUPNO:		12.552.623,18	14.087.893,00	13.668.521,68	108,9	97,0

2. FINANCIJSKI RASHODI

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO I.-XII. 2022.g.	PLAN I.-XII. 2023.g.	OSTVARENO I.-XII. 2023.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	46,81	135,00	6.025,82	-	-
2.	Tečajne razlike	60,61	400,00	0,71	-	-
3.	Financijski rashodi pri prodaji dionica i poslovnih udjela	-	135,00	-	-	-
UKUPNO:		107,42	670,00	6.026,53	-	-

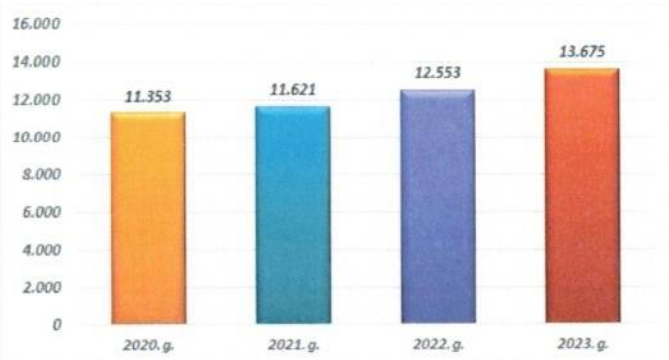
SVEUKUPNO (1.+2.):	OSTVARENO I.-XII. 2022.g.	PLAN I.-XII. 2023.g.	OSTVARENO I.-XII. 2023.g.	INDEKS	
	1	2	3	3:1	3:2
	4	5	6	7	8
	12.552.730,60	14.088.563,00	13.674.548,21	108,9	97,1

1.3.2. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 EURA

Red. br.	ELEMENTI	2020. GODINA			2021. GODINA			2022. GODINA			2023. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	1.209	952	79	1.134	1.091	96	1.226	1.392	114	1.638	1.457	89
2.	TROŠKOVI USLUGA	1.707	1.466	86	1.631	1.421	87	1.872	1.744	93	2.041	1.893	93
3.	AMORTIZACIJA	995	937	94	929	1.005	108	1.035	996	96	1.168	1.324	113
4.	TROŠKOVI OSOBLJA	7.100	6.763	95	6.797	6.780	100	6.847	6.997	102	7.810	7.425	95
5.	OSTALI TROŠKOVI	1.313	1.235	94	1.294	1.324	102	1.327	1.425	107	1.431	1.570	110
6.	FINANCIJSKI RASHODI	4	0	-	1	1	-	1	0	-	1	6	-
UKUPNO:		12.330	11.353	92	11.786	11.621	99	12.307	12.553	102	14.089	13.675	97

KRETANJE UKUPNIH RASHODA U RAZDOBLJU 2020.-2023. GODINE (u 000 eura)

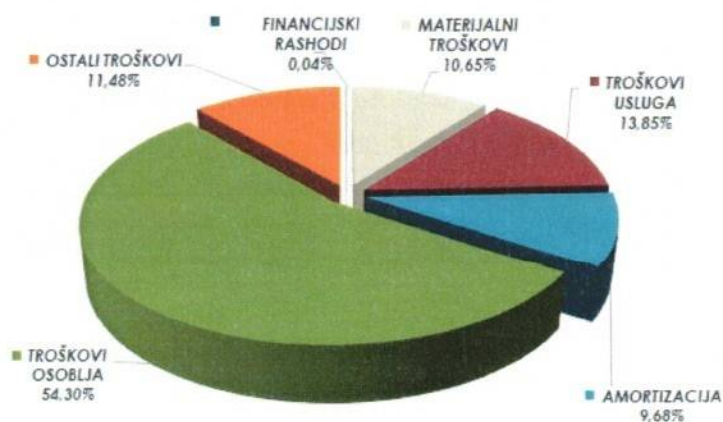


Ukupni rashodi u 2023. godini su veći za 8,94% u odnosu na 2022. godinu. Najveći udio u ukupnim rashodima se odnosi na troškove osoblja koji čine 54,30% ukupnih rashoda.

Materijalni troškovi čine 10,65% ukupnih rashoda. Ostali troškovi imaju udio od 11,48% u ukupnim rashodima.

Amortizacija ima udio od 9,68% ukupnih rashoda. Obračunava se po linearnoj metodi sukladno Računovodstvenoj politici Društva, Zakonu o porezu na dobit, te Odluci Uprave br. 01-1748/20. Troškovi usluga čine 13,85% ukupnih rashoda, a sastoje se od troškova raznih tekućih održavanja, tehničkih pregleda vozila, investicijskog održavanja i slično.

STRUKTURA UKUPNIH RASHODA U 2023. GODINI



1.4. OBRAČUN FINANCIJSKOG REZULTATA ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 EURA

Red. br.	ELEMENTI	2020. GODINA			2021. GODINA			2022. GODINA			2023. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEXS	PLAN	OSTV.	INDEXS	PLAN	OSTV.	INDEXS	PLAN	OSTV.	INDEXS
1.	UKUPNI PRIHODI	12.308	11.551	94	11.837	11.656	98	12.203	12.734	104	13.828	13.722	99
2.	UKUPNI RASHODI	12.330	11.353	92	11.786	11.621	99	12.307	12.553	102	14.089	13.675	97
3.	OSTVARENA DOBIT	-	197	-	-	35	-	-	182	-	-	47	-
4.	POREZ NA DOBIT	-	49	-	-	15	-	-	47	-	-	10	-
5.	TEKUĆA DOBIT	-	148	-	-	20	-	-	135	-	-	37	-

Dobit Čistoće d.o.o. Split u 2023. godini prije oporezivanja je 47.192,74 eura.

Važno je za naglasiti da gore navedeni iznosi dobiti prije oporezivanja nisu osnovice za obračun poreza na dobit.

Prema metodologiji obračuna i utvrđivanja osnovice za oporezivanje dobiti, svi rashodi nisu porezno priznati. Na korigiranu osnovicu za oporezivanje primjenjuje se stopa od 18%, te porezna obveza za 2023. godinu u konačnici iznosi 10.380,57 eura.

Po odbitku obračunatog poreza na dobit dolazi se do kategorije tekuće dobiti za 2023. godinu u iznosu od 36.812,17 eura.

Raspodjela ukupnih rashoda prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (čl.34.st.3.), Pravilniku o vođenju odvojenog računovodstva komunalnih djelatnosti i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (čl.32.):

Red. br.	NAZIV PRIHODA	PRIHODI	RASHODI
		EUR	EUR
1.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Split	1.056.965,29	1.053.330,10
2.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Solin	62.483,00	62.268,10
3.	Javna usluga odvoza komunalnog otpada	6.258.098,62	6.236.575,34
4.	Ostali prihodi	6.344.194,04	6.322.374,66
UKUPNO:		13.721.740,95	13.674.548,21

1.5. PRIKAZI VEZANI UZ BILANCU

1.5.1. PRIKAZI VEZANI UZ AKTIVU

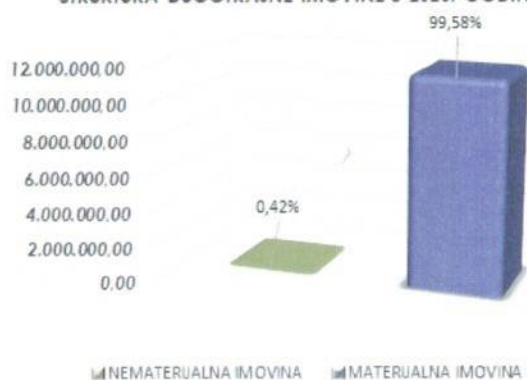
AKTIVA	2022.g.	%	2023.g.	%	INDEKS (4:2)
1	2	3	4	5	6
DUGOTRAJNA IMOVINA	7.333.868,39	46,0	11.841.566,57	64,5	161,5
NEMATERIJALNA IMOVINA	17.248,99		49.620,44		
MATERIJALNA IMOVINA	7.316.619,40		11.791.946,13		
FINANCIJSKA IMOVINA	-		-		
POTRAŽIVANJA	-		-		
KRATKOTRAJNA IMOVINA	8.529.269,29	53,6	6.445.668,75	35,1	75,6
ZALIHE	368.157,03		418.164,29		
POTRAŽIVANJA	3.564.409,26		4.093.123,07		
FINANCIJSKA IMOVINA	-		-		
NOVAC NA RAČUNU	4.596.703,00		1.934.381,39		
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	62.983,00	0,4	82.374,47	0,4	130,8
UKUPNO AKTIVA:	15.926.120,68	100,0	18.369.609,79	100,0	115,3
IZVANBILANČNI ZAPISI	786.077,84		769.565,39		

Dugotrajna imovina (stalna imovina) u 2023. godini sudjeluje sa 64,5% u aktivi, što je za 61,5% više u odnosu na 2022. godinu.

Najveći udio u dugotrajnoj imovini s postotkom od 99,58% čini materijalna imovina, dok ostatak od 0,42% čini nematerijalna imovina.

Stavka nematerijalne imovine u 2023. godini se odnosi na ulaganja u računalne programe i ostala prava.

STRUKTURA DUGOTRAJNE IMOVINE U 2023. GODINI



Kratkotrajna imovina (obrtna sredstva) u 2023. godini sudjeluje sa 35,1% u aktivi, što je za 24,4% manje u odnosu na 2022. godinu.

STRUKTURA KRATKOTRAJNE IMOVINE U 2023. GODINI



Najveći udio u kratkotrajnoj imovini s postotkom od 63,5% odnosi se na potraživanja, koja su za 14,83% veća nego u 2022. godini.

Gotovo cijeli iznos potraživanja se odnosi na potraživanja od kupaca, dok je manji dio potraživanja usmjeren prema državnim institucijama, zaposlenima i dr.

Red. br.	ZALIHE	STANJE NA DAN 31.12.2022.g.	STANJE NA DAN 31.12.2023.g.	INDEKS
1.	RAZNI MATERIJAL	46.355,55	55.633,74	120,0
2.	GORIVO I MAZIVO	35.113,60	31.870,19	90,8
3.	UREDSKI MATERIJAL - EKONOMAT	973,43	1.381,73	141,9
4.	REZERVNI DIJELOVI	215.114,55	258.844,08	120,3
5.	SITNI INVENTAR, HTZ OPREMA	41.204,93	32.580,70	79,1
6.	AUTO-GUME	29.394,97	37.853,85	128,8
UKUPNO:		368.157,03	418.164,29	113,6

Zalihe materijala u 2023. godini su povećane za 13,6% u odnosu na 2022. godinu, te se u najvećem dijelu od čak 61,9% odnose na rezervne dijelove.

Novac na računu se odnosi na gotovinska sredstva na žiro računu i deviznim računima (devizna sredstva potječu od naplate za pružene usluge stranim brodovima) na dan 31.12.2023. godine.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 82.390,79 eura, te se u većinskom dijelu odnose na unaprijed isplaćene naknade prehrane budućeg razdoblja po čl.23.kol.ug. i prigodne nagrade budućeg razdoblja po čl. 26 kol.ug.

1.5.2. PRIKAZI VEZANI UZ PASIVU

PASIVA	2022.g.	%	2023.g.	%	INDEKS (4:2)
1	2	3	4	5	6
KAPITAL I REZERVE	13.416.794,85	84,3	15.585.073,27	84,8	116,2
DUGOROČNE OBVEZE	594.639,22	3,7	1.045.591,48	5,7	175,8
KRATKOROČNE OBVEZE	1.788.585,30	11,2	1.635.889,39	8,9	91,5
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	126.101,31	0,8	103.055,65	0,6	81,7
UKUPNO PASIVA:	15.926.120,68	100,0	18.369.609,79	100,0	115,3
IZVANBILANČNI ZAPISI	786.077,84		769.565,39		

Kapital i rezerve čine 84,84% ukupne pasive u iznosu od 15.585.073,27 eura.

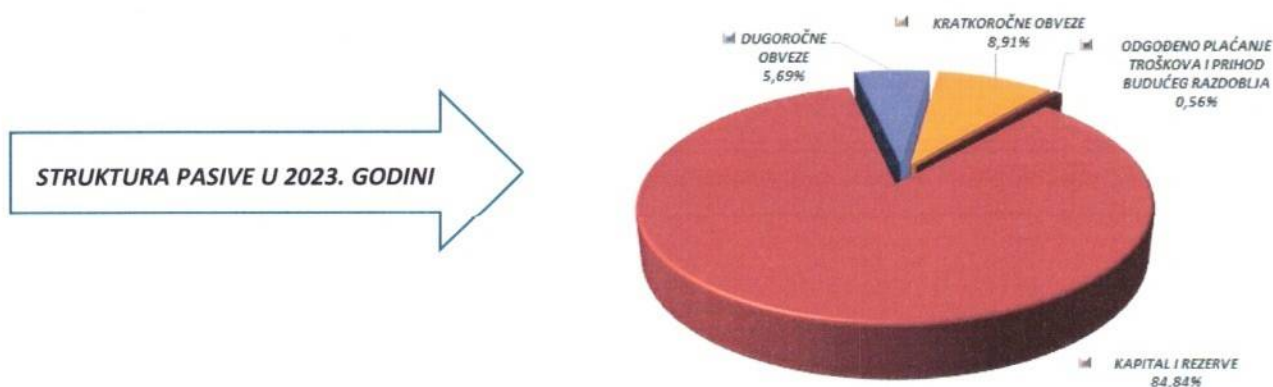
Temeljni kapital Društva iznosi 6.670.462,54 eura, iznos od 4.763.250,15 eura čine revalorizacijske rezerve, iznos od 4.114.548,41 eura čini zadržanu dobit iz prijašnjih godina, dok dobit tekuće godine čini iznos od 36.812,17 eura.

Udio temeljnog kapitala u iznosu od 6.436.989,85 eura ili 96,5% se odnosi na Grad Split, a iznos od 233.472,69 eura ili 3,5% na Općinu Podstranu.

Dugoročne obveze odnose se na odgođene porezne obveze prema Republici Hrvatskoj.

Kratkoročne obveze čine 8,91% ukupne pasive i odnose se na obveze prema dobavljačima koje su podmirene u siječnju 2024. godine, obveze prema zaposlenima i obveze za poreze i doprinose na plaću za prosinac 2023. godine, a koja je isplaćena u siječnju 2024. godine.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u 2023. godini čini 0,56% ukupne pasive i odnosi se na obračunate troškove 2023.g. na temelju potpisanih ugovora.



1.6. NAPLAĆENA REALIZACIJA

1.6.1. NAPLAĆENA REALIZACIJA ZA RAZDOBLJE 2020.-2023. GODINE

RED. BR.	MJESEC	2020. GODINA	2021. GODINA	2022. GODINA	2023. GODINA
1.	siječanj*	634.478,10	506.385,04	542.521,45	727.371,61
2.	veljača	456.876,95	682.450,73	596.921,45	397.737,66
3.	ožujak	687.530,63	698.280,31	765.981,99	887.660,56
4.	travanj	471.620,48	695.413,53	549.088,36	555.360,28
5.	svibanj	573.918,82	577.397,75	634.123,36	641.932,49
6.	lipanj	816.048,96	680.905,52	733.082,01	644.747,05
7.	srpanj	795.787,50	738.246,80	708.679,89	708.269,65
8.	kolovoz	697.253,39	717.236,11	860.598,83	794.498,47
9.	rujan	967.030,19	852.744,23	894.145,09	661.273,74
10.	listopad	752.243,54	687.769,20	932.221,27	1.017.668,58
11.	studenj	570.816,44	840.135,91	749.921,78	812.031,44
12.	prosinac	581.074,80	736.770,53	706.161,20	586.968,78
POSLOVNI SUBJEKTI UKUPNO I-XII		8.004.679,80	8.413.735,65	8.673.446,70	8.435.520,31
DOMAĆINSTVA *UKUPNO (I-XII)		4.580.479,78	4.758.287,99	5.382.518,42	6.644.841,36
SVEUKUPNO (I-XII)		12.585.159,58	13.172.023,64	14.055.965,13	15.080.361,67

*U naplaćenju realizaciji 1. mjeseca su uključene pretplate.

1.6.2. NAPLAĆENA REALIZACIJA PO STAVKAMA ZA RAZDOBLJE 2022.-2023. GODINE

RED. BR.	MJESEC	NAZIV STAVKE	2022. GODINA	2023. GODINA
1.	siječanj*	POSLOVNI SUBJEKTI	542.521,45	727.371,61
		DOMAĆINSTVA	487.628,79	523.666,80
			1.030.150,24	1.251.038,41
2.	veljača	POSLOVNI SUBJEKTI	596.921,45	397.737,66
		DOMAĆINSTVA	389.664,59	516.859,94
			986.586,04	914.597,60
3.	ožujak	POSLOVNI SUBJEKTI	765.981,99	887.660,56
		DOMAĆINSTVA	414.204,64	548.599,75
			1.180.186,63	1.436.260,31
4.	travanj	POSLOVNI SUBJEKTI	549.088,36	555.360,28
		DOMAĆINSTVA	380.528,33	495.647,40
			929.616,69	1.051.007,68
5.	svibanj	POSLOVNI SUBJEKTI	634.123,36	641.932,49
		DOMAĆINSTVA	434.805,58	617.645,66
			1.068.928,94	1.259.578,15
6.	lipanj	POSLOVNI SUBJEKTI	733.082,01	644.747,05
		DOMAĆINSTVA	445.921,16	553.206,82
			1.179.003,17	1.197.953,87
7.	srpanj	POSLOVNI SUBJEKTI	708.679,89	708.269,65
		DOMAĆINSTVA	440.898,81	563.605,92
			1.149.578,70	1.271.875,57
8.	kolovoz	POSLOVNI SUBJEKTI	860.598,83	794.498,47
		DOMAĆINSTVA	494.404,30	583.311,85
			1.355.003,14	1.377.810,32
9.	rujan	POSLOVNI SUBJEKTI	894.145,09	661.273,74
		DOMAĆINSTVA	482.264,67	548.041,00
			1.376.409,76	1.209.314,74
10.	listopad	POSLOVNI SUBJEKTI	932.221,27	1.017.668,58
		DOMAĆINSTVA	449.620,51	575.793,94
			1.381.841,79	1.593.462,52
11.	studeni	POSLOVNI SUBJEKTI	749.921,78	812.031,44
		DOMAĆINSTVA	428.894,55	555.484,74
			1.178.816,33	1.367.516,18
12.	prosinac	POSLOVNI SUBJEKTI	706.161,20	586.968,78
		DOMAĆINSTVA	533.682,49	562.977,54
			1.239.843,69	1.149.946,32
POSLOVNI SUBJEKTI UKUPNO (I-XII)			8.673.446,70	8.435.520,31
DOMAĆINSTVA UKUPNO (I-XII)			5.382.518,42	6.644.841,36
SVEUKUPNO (I-XII)			14.055.965,13	15.080.361,67

*U naplaćenju realizaciji 1. mjeseca su uključene pretplate

1.6.3. PRIKAZ ODNOSA "FAKTURIRANO-NAPLAĆENO" S POČETNIM STANJEM ZA RAZDOBLJE 2020.-2023.g.

RED. BR.	NAZIV STAVKE	2020.GODINA		INDIKS	2021.GODINA		INDIKS
		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA	
I	POSLOVNI SUBJEKTI						
1.	Početno stanje (stari dug)	2.087.798,05	/	/	2.353.639,12	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	8.270.520,88	8.004.679,80	96,8	8.343.329,79	8.413.735,65	100,8
3.	UKUPNO	10.358.318,92	8.004.679,80	77,3	10.696.968,91	8.413.735,65	78,7
II	DOMAĆINSTVA						
1.	Početno stanje (stari dug)	1.098.432,79	/	/	1.254.107,24	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	4.736.154,23	4.580.479,78	96,7	4.806.544,17	4.758.287,99	99,0
3.	UKUPNO	5.834.587,02	4.580.479,78	78,5	6.060.651,41	4.758.287,99	78,5
III	SVEUKUPNO I₂+II₂	13.006.675,11	12.585.159,58	96,8	13.149.873,96	13.172.023,64	100,2
IV	SVEUKUPNO I₃+II₃	16.192.905,94	12.585.159,58	77,7	16.757.620,33	13.172.023,64	78,6

RED. BR.	NAZIV STAVKE	2022.GODINA		INDIKS	2023.GODINA		INDIKS
		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA	
I	POSLOVNI SUBJEKTI						
1.	Početno stanje (stari dug)	2.283.233,27	/	/	2.522.148,49	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	8.882.554,31	8.673.446,70	97,6	8.538.011,93	8.435.520,31	98,8
3.	UKUPNO	11.165.787,58	8.673.446,70	77,7	11.060.160,42	8.435.520,31	76,3
II	DOMAĆINSTVA						
1.	Početno stanje (stari dug)	1.302.363,42	/	/	1.405.778,85	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	5.426.162,48	5.382.518,42	99,2	7.033.170,06	6.644.841,36	94,5
3.	UKUPNO	6.728.525,90	5.382.518,42	80,0	8.438.948,91	6.644.841,36	78,7
III	SVEUKUPNO I₂+II₂	14.308.716,78	14.055.965,13	98,2	15.571.181,99	15.080.361,67	96,8
IV	SVEUKUPNO I₃+II₃	17.894.313,47	14.055.965,13	78,5	19.499.109,33	15.080.361,67	77,3

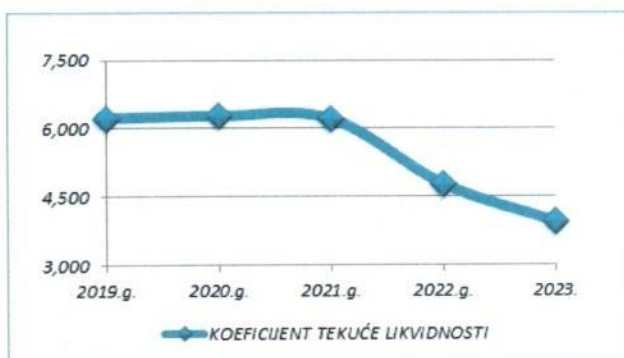
1.7. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

• POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent tekuće likvidnosti nastoji ukazati na mogućnost održavanja solventnosti. Standardna veličina ovog pokazatelja je 2. Ako je pokazatelj veći, smatra se da je veća sposobnost društva da podmiruje svoje račune.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.
Kratkotrajna imovina	7.524.744,64	7.576.000,69	7.757.528,31	8.529.269,29	6.445.668,75
Kratkoročne obveze	1.209.759,01	1.208.312,95	1.248.991,01	1.788.585,30	1.635.889,39
KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI	6,220	6,270	6,211	4,769	3,940

Iz tablice je vidljivo da je koeficijent likvidnosti 3,9 što je vrlo povoljno za Društvo, a ukazuje na to da je kratkotrajna imovina više od tri puta veća od kratkoročnih obveza.



• POKAZATELJ ZADUŽENOSTI

Koeficijent zaduženosti pokazuje koliko je ukupne imovine financirano iz tuđih izvora, a prihvatljiv je do 50%.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.
Ukupne obveze	1.855.907,48	1.837.281,89	1.860.560,79	2.383.224,53	2.681.480,87
Ukupna imovina	15.016.993,47	15.144.168,10	15.193.139,48	15.863.137,69	18.287.235,32
KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,124	0,121	0,122	0,150	0,147

Čistoća d.o.o. Split je društvo koje je daleko od prezaduženog. Društvo se financira dugom oko 15% što je daleko ispod prihvatljive granice.



Faktor zaduženosti (broj godina) je jedan od pokazatelja zaduženosti koji daje prikaz vremenskog razdoblja potrebnog da Društvo pokrije svoje ukupne obveze. Prema idealnim iskustvenim donosima, faktor zaduženosti iznosi oko 5 godina, što znači da je Društvo s prosječnim faktorom 1,971 na prihvatljivoj razini zaduženosti.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.
Ukupne obveze	1.855.907,48	1.837.281,89	1.860.560,79	2.383.224,53	2.681.480,87
Zadržana dobit + amortizacija	3.576.454,48	4.517.119,83	1.024.851,98	1.130.412,56	1.360.756,24
FAKTOR ZADUŽENOSTI	0,519	0,407	1,815	2,108	1,971

Stopa vlastitog kapitala (financiranja) na brz i jednostavan način daje ocjenu boniteta Društva temeljem analize bilance. Prema Kralicekovoju skali za ocjenjivanje (stupanj samofinanciranja u iznosu iznad 30% se ocjenjuje kao vrlo dobar), stanje samofinanciranja Društva je u svih pet godina vrlo dobro, dosta ujednačeno i stabilno.

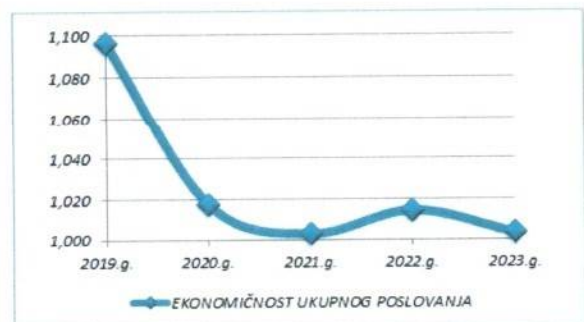
NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Glavnica	13.122.884,74	13.262.319,78	13.281.987,34	13.416.794,85	15.585.073,27
Ukupna imovina	15.016.993,47	15.144.168,10	15.193.139,48	15.863.137,69	18.369.609,79
STOPA VLASTITOG FINANCIRANJA	87,39	87,57	87,42	84,58	84,84

• POKAZATELJ EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost poslovanja je odnos prihoda i rashoda. Kada je dobiveni pokazatelj primjerice 0,2 ekonomičnost ukupnog poslovanja je negativna.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Ukupni prihodi	12.412.795,01	11.550.642,28	11.656.411,64	12.734.297,88	13.721.740,95
Ukupni rashodi	11.324.915,37	11.353.399,25	11.621.510,67	12.552.730,61	13.674.548,21
EKONOMIČNOST UKUPNOG POSLOVANJA	1,096	1,017	1,003	1,014	1,003

Ovaj pokazatelj mora biti veći od 1 jer to znači da je Društvo više "zaradilo" nego što je "potrošilo". U našem primjeru je vidljivo da Društvo već niz godina posluje ekonomično i stabilno.



• POKAZATELJ AKTIVNOSTI

Pokazateljima aktivnosti nazivaju se i koeficijenti obrtaja. Pomoću pokazatelja aktivnosti utvrđuje se koliko se efikasno koriste resursi društva u poslovnom procesu.

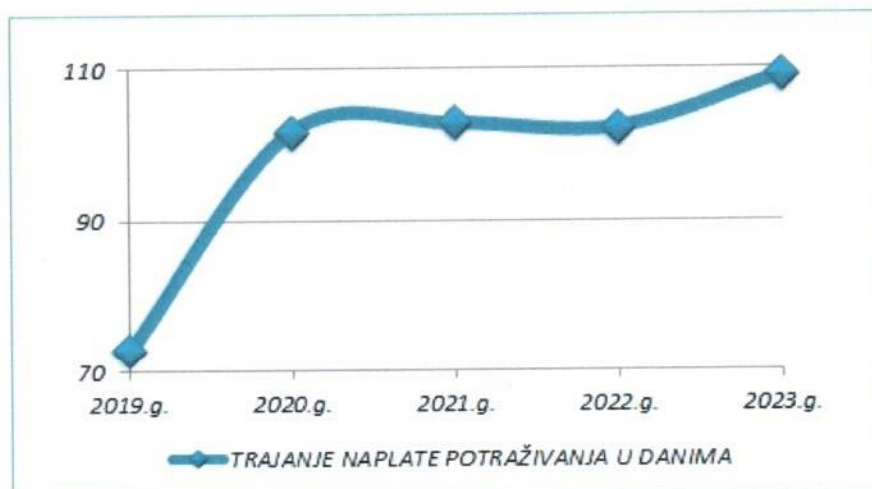
NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Ukupan prihod	12.412.795,01	11.550.642,28	11.656.411,64	12.734.297,88	13.721.740,95
Potraživanje na kraju godine	2.478.385,15	3.207.671,08	3.279.474,86	3.564.409,26	4.093.123,07
KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	5,008	3,601	3,554	3,573	3,352

Koeficijent obrtaja potraživanja izračunava se stavljanjem u odnos prihoda i potraživanja. Povećavanjem koeficijenta smanjuje se trajanje naplate potraživanja. Pokazatelj je povoljniji ukoliko je dobiveni broj manji što upućuje na manji broj dana potreban za naplatu potraživanja.

Trajanje naplate potraživanja u danima je u prosjeku s obzirom na komunalnu djelatnost. Iz tablice je vidljivo da je trajanje naplate potraživanja na približno istom nivou kao i u 2022. godini.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Broj dana u godini	365	366	365	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	5,007	3,601	3,554	3,573	3,352
TRAJANJE NAPLATE POTRAŽIVANJA U DANIMA	72,90	101,64	102,70	102,16	108,89

Kod ove problematike važno je naglasiti da visoki period naplate može biti i rezultat potraživanja koja vrlo vjerojatno nikada neće biti naplaćena, u zastari su, te takva potraživanja u skladu sa zakonskim propisima treba otpisivati tj. "čistiti" bilancu i prikazivati je što realnijom. Odluke vezane uz ovu problematiku temelje se na procjeni samog poduzetnika i situaciji u gospodarstvu.



• POKAZATELJ RENTABILNOSTI

Rentabilnost je pokazatelj uspješnosti kojim poduzeće nastoji sa što manje uloženi sredstava ostvariti što veći financijski rezultat. Pokazatelj rentabilnosti pokazuje koliko se jedinica poslovnog rezultata (eura) ostvari na jedinicu uloženog kapitala.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Dobit prije oporezivanja	1.087.879,64	197.243,03	34.900,97	181.567,28	47.192,74
Ukupna imovina	15.016.993,47	15.144.168,10	15.193.139,48	15.863.137,69	18.287.235,32
RENTABILNOST IMOVINE	7,24	1,30	0,23	1,14	0,26

Rentabilnost se shvaća kao unosnost ili moć zarađivanja. Prema načelu rentabilnosti (profitabilnosti) potrebno je ostvariti što veći financijski rezultat (dobitak) sa što manjim ulaganjima. Poduzeće je rentabilno kada postiže pozitivan financijski rezultat odnosno višak prihoda nad rashodima. U našem primjeru je vidljivo da naše Društvo dugi niz godina posluje rentabilno.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
Neto dobit	864.909,76	148.141,66	19.667,56	134.807,51	36.812,17
Vlastiti kapital (glavnica)	13.122.884,74	13.262.319,78	13.281.987,34	13.416.794,85	15.585.073,27
RENTABILNOST GLAVNICE	6,59	1,12	0,15	1,00	0,24

• POKAZATELJ PROFITABILNOSTI

Profitabilnost je najbitniji dio financijske analize uspješnosti poslovanja. Jedan od najčešće korištenih pokazatelja profitabilnosti je marža profita. Marža ostvarenog profita može se izračunati kao ostvareni dobitak u odnosu na ukupan prihod. Pokazatelj koji ima veću vrijednost pokazuje veći učinak poslovanja, tj. dobitak ima veći udio u ukupnom prihodu. U našem primjeru je vidljivo da naše Društvo dugi niz godina posluje profitabilno.

NAZIV	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.
Ostvareni dobitak	1.087.879,64	197.243,03	19.667,56	134.807,51	36.812,17
Ukupni prihod	12.412.795,01	11.550.642,28	11.656.411,64	12.734.297,88	13.721.740,95
MARŽA OSTVARENOG PROFITA	8,76	1,71	0,17	1,06	0,27

1.8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s cjenovnim, valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti. Svi ti rizici se aktivno prate i nastoji se umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

Ako promatramo **cjenovni rizik** možemo reći da mu Čistoća d.o.o. Split nije značajnije izložena iz razloga što ugovorima definiramo cijene nabavki (primjerice nabavke specijalnih radnih vozila, kontejnera i ostalih stavki koje su značajne za održavanje nivoa obavljanja osnovne djelatnosti).

Valutni rizik je zanemariv u poslovanju Čistoće d.o.o. Split, te su usluge koje se vežu uz tečaj USD-a i PLN-a u ukupnosti rashoda minimalne (čak i bitnije promjene tečaja ne bi utjecale značajno na rashod).

Ako se osvrnemo na stavku prihoda, tj. na kupce vezane uz tečaj USD-a i PLN-a to su usluge vezane uz odvoz otpada s brodova i pretvorbe početnog stanja kuna u eure. U 2023. godini rashodi koji su se javili kao posljedica tečajnih razlika iznose 0,71 eura, dok prihodi od pozitivnih tečajnih razlika iznose 447,09 eura. Iz svega navedenog je jasno da razlike u tečaju kod naših kupaca ne utječu bitno na rezultate samog poslovanja, s obzirom na ukupnu razinu prihoda i rashoda poslovanja.

Društvo nema kreditnih obveza tj. zaduženja i samim tim nema rizika vezanog uz promjenjive kamatne stope na kredite.

Izloženost **kreditnom riziku** s pozicije potraživanja od kupaca je dosta naglašena jer postoji opasnost da se potraživanja neće naplatiti u cijelosti, odnosno da se neće naplatiti planiranom dinamikom. Od ukupnih potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023. godine 11% se odnosi na sumnjiva i sporna potraživanja čija je naplativost upitna).

Velika pažnja se poklanja praćenju **likvidnosti** Društva, te se može zaključiti da je Društvo na vrlo visokom nivou što se tiče likvidnih sredstava, a što se jasno vidi iz financijskih pokazatelja vezanih uz likvidnost (poglavlje 1.7.).

Pokazatelj tekuće likvidnosti mora biti barem u omjeru 2:1 (kratkotrajna imovina : kratkoročne obveze), dok je u našem primjeru taj odnos iznad 3:1.

Kod problema likvidnosti je bitno naglasiti da Društvo nema kreditnih obveza, te da je naplata potraživanja zadovoljavajuća i sasvim dovoljna za pokrivanje svih tekućih obveza Društva. Kao što se veliki naponi posvećuju naplati potraživanja, tako Društvo redovito izvršava i obveze prema drugima, te daje svoj doprinos sprječavanju nastanka lanca nelikvidnosti u gospodarstvu.

Rizik novčanih tijekova nužno prati svako poslovanje na tržištu. Čistoća d.o.o. Split ima politiku upravljanja novčanim tijekovima na način da može u bližoj i daljnjoj budućnosti predvidjeti plaćanje svojih obveza i naplatu svojih potraživanja imajući na umu da postoje i rizici poslovanja kod poslovnih partnera.

1.9. FOND RADNOG VREMENA I PLAĆE U 2023. GODINI

1.9.1. PRIKAZ FONDA RADNOG VREMENA I EFEKTIVNOG RADA U 2023. GODINI

Red. br.	NAZIV	ZAJEDNIČKI POSLOVI		OPERATIVNA SLUŽBA		RADIONA		VOZAČI		ODLAGALIŠTE OTPADA		UKUPNO	
		SATI	%	SATI	%	SATI	%	SATI	%	SAT	%	SATI	%
1.	Redovan rad	75.240	72,0	282.260,0	73,4	42.646	75,2	93.938	78,0	22.672	79,2	516.756,0	74,4
2.	Praznik	3.548	3,4	13.011	3,4	1.973	3,5	4.345	3,6	1.053	3,7	23.930,0	3,5
3.	Godišnji odmor	11.008	10,5	32.745	8,5	5.649	10,0	11.475	9,5	2.468,5	8,6	63.345,5	9,1
4.	Plaćeni dopust	252	0,3	802	0,2	176	0,3	291	0,2	116	0,4	1.637,0	0,2
5.	Bolovanje na teret poduzeća	3.560	3,4	23.823	6,2	2.733	4,8	4.389	3,7	1.177,5	4,1	35.682,5	5,1
6.	Bolovanje na teret HZZO-a	10.896	10,4	32.001	8,3	3.535	6,2	5.998	5,0	1.135	4,0	53.565,0	7,7
7.	Neplaćeni sati	-	-	7	-	-	-	-	-	7	-	14	-
UKUPNO:		104.504	100,0	384.649,0	100,0	56.712	100,0	120.436	100,0	28.629,0	100,0	694.930,0	100,0

OPIS	2022. godina				2023. godina			
	BROJ SATI		STRUKTURA %		BROJ SATI		STRUKTURA %	
- ukupan fond radnog vremena		665.320,5		100,0		694.930		100,0
- godišnji odmori	58.714,5		8,8		63.345,5		9,1	
- ukupna bolovanja	76.543		11,5		89.247,5		12,8	
- ostali izostanci	23.099,5	158.357	3,5	23,8	25.581	178.174	3,7	25,6
- raspoloživo radno vrijeme		506.963,5		76,2		516.756,0		74,4
- raspoloživo radno vrijeme		506.963,5		93,3		516.756		95,9
- prekovremeni rad		36.153,5		6,7		22.102		4,1
- efektivni rad		543.117		100,0		538.858		100,0

Iskorištenost ukupnog fonda radnog vremena u 2023. godini je 74,4%, što je nešto manje nego u 2022. godini.

1.9.2. PRIKAZ PREKOVREMENOG RADA I SATI BOLOVANJA U 2023. GODINI

FOND RADNOG VREMENA

Red. br.	JEDINICA	MOGUĆI SATI			REDOVITI SATI			GODIŠNJI ODMOR			PREKOVREMENI RAD		
		I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Zajednički poslovi	95.687	94.161	98,4	76.636	75.240	98,2	10.284	11.008	107,0	359	553	154,0
2.	Operativna služba	365.056	362.719	99,4	277.721,5	282.260,0	101,6	28.103,5	32.745,0	116,5	21.327	10.071,0	47,2
3.	Radiona	59.457	56.788	95,5	43.262	42.646	98,6	6.324	5.649	89,3	3.430	3.611	105,3
4.	Vozači	122.669	120.698	98,4	92.625	93.938	101,4	11.813	11.475	97,1	8.693	6.260	72,0
5.	Odlagalište otpada	23.358	29.101	124,6	16.719	22.672	135,6	2.190	2.468,5	112,7	2.345	1.607	68,5
UKUPNO:		666.227	663.467	99,6	506.963,5	516.756,0	101,9	58.714,5	63.345,5	107,9	36.153,5	22.102,0	61,1

SATI BOLOVANJA

Red. br.	JEDINICA	BOLOVANJE NA TERET PODUDEĆA			BOLOVANJE NA TERET HZZO - a			UKUPNO BOLOVANJE			ISPLAĆENO BOLOVANJE		
		I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS	I.-XII. 2022.	I.-XII. 2023.	INDEKS
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Zajednički poslovi	4.408	3.560	80,8	4.848	10.896	224,8	9.256	14.456	156,2	4.408	3.560	80,8
2.	Operativna služba	25.794	23.823	92,4	24.052	32.001	133,0	49.846,0	55.824	112,0	25.794,0	23.823	92,4
3.	Radiona	4.358	2.733	62,7	2.889	3.535	122,4	7.247	6.268	86,5	4.358	2.733	62,7
4.	Vozači	5.428	4.389	80,9	2.743	5.998	218,7	8.171	10.387	127,1	5.428	4.389	80,9
5.	Odlagalište otpada	1.308	1.177,5	90,0	715	1.135	158,7	2.023	2.312,5	114,3	1.308	1.177,5	90,0
UKUPNO:		41.296,0	35.682,5	86,4	35.247	53.565	152,0	76.543	89.247,5	116,6	41.296,0	35.682,5	86,4

UKUPNI PREKOVREMENI SATI ZA RAZDOBLJE 2019.-2023. GODINE

PREKOVREMENI RAD (sati)	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
		20.902	21.510	24.122	36.153,5

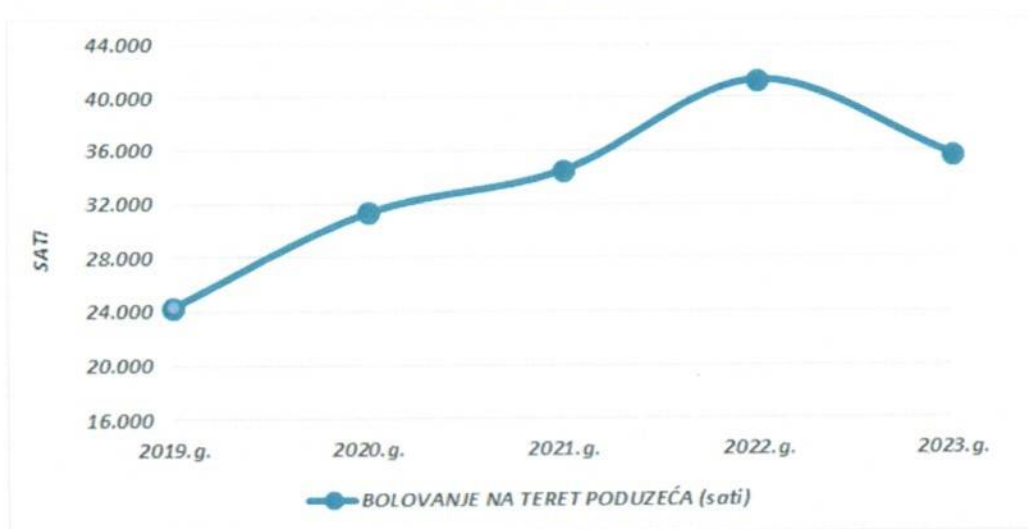


1.9.3. PRIKAZ UKUPNOG BOLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2019.-2023. GODINE

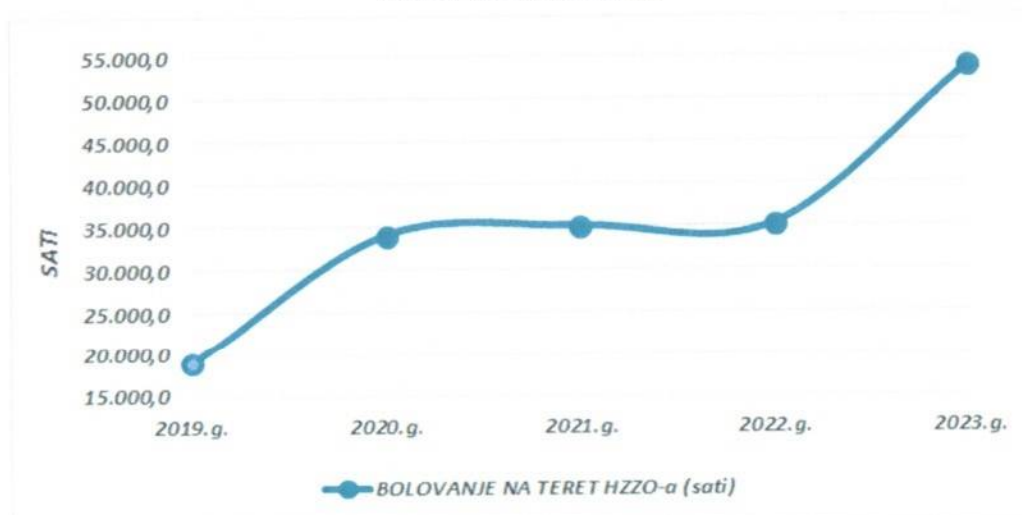
UKUPNO BOLOVANJE ZA RAZDOBLJE 2019.-2023. GODINE

UKUPNO BOLOVANJE (sati)	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.	2023.g.
	43.232,5	65.288	69.519,5	76.543	89.247,5

UKUPNO BOLOVANJE NA TERET PODUZEĆA ZA RAZDOBLJE 2019.-2023.GODINE



UKUPNO BOLOVANJE NA TERET HZZO-a ZA RAZDOBLJE 2019.-2023.GODINE



1.9.4. PRIKAZ NETO I BRUTO PLAĆA ISPLAĆENIH U 2023. GODINI

NETO

Red. br.	JEDINICA	I.-XII. 2022. GODINE			I.-XII. 2023. GODINE			INDEKSI		
		MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	5:2	6:3	7:4
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Zajednički poslovi	604.423,74	95.687	1.096,45	634.329,24	94.161	1.167,66	104,9	98,4	106,5
2.	Operativna služba	2.092.858,26	365.056	995,13	2.296.567,68	362.719	1.097,44	109,7	99,4	110,3
3.	Radiona	368.678,01	59.457	1.076,33	369.115,99	56.788	1.126,63	100,1	95,5	104,7
4.	Vozači	808.078,01	122.669	1.143,45	849.928,35	120.698	1.220,55	105,2	98,4	106,7
5.	Odlagalište otpada	141.819,19	23.358	1.053,90	184.952,61	29.101	1.101,61	130,4	124,6	104,5
UKUPNO:		4.015.857,21	666.227	1.046,30	4.334.893,87	663.467	1.132,49	107,9	99,6	108,2

BRUTO

Red. br.	JEDINICA	I.-XII. 2022. GODINE			I.-XII. 2023. GODINE			INDEKSI		
		MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	5:2	6:3	7:4
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Zajednički poslovi	834.983,41	95.687	1.514,69	871.232,90	94.161	1.603,75	104,3	98,4	105,9
2.	Operativna služba	2.840.612,18	365.056	1.350,68	3.129.132,67	362.719	1.495,30	110,2	99,4	110,7
3.	Radiona	502.277,72	59.457	1.466,36	509.792,53	56.788	1.556,00	101,5	95,5	106,1
4.	Vozači	1.089.562,46	122.669	1.541,76	1.149.449,22	120.698	1.650,68	105,5	98,4	107,1
5.	Odlagalište otpada	190.913,35	23.358	1.418,73	249.367,31	29.101	1.485,27	130,6	124,6	104,7
UKUPNO:		5.458.349,11	666.227	1.422,13	5.908.974,63	663.467	1.543,71	108,3	99,6	108,5



2.1. KADROVI, ZAŠTITA NA RADU I ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2023. GODINI

2.1.1. KADROVSKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2023. GODINE

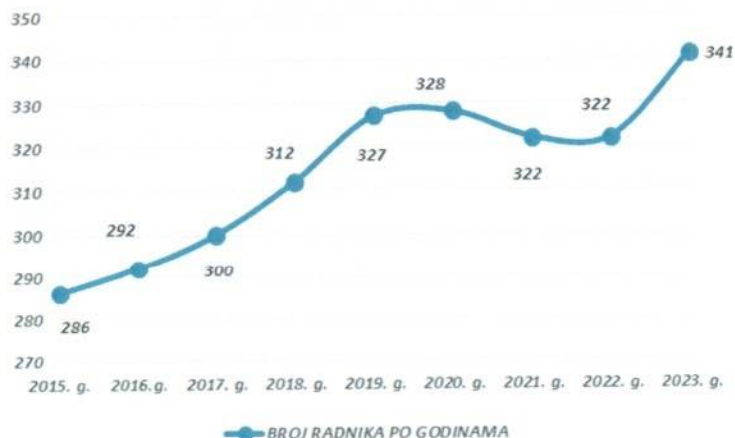
Društvo Čistoća d.o.o. Split na dan 31.12.2023. godine zapošljava 341 radnika (broj zaposlenih na dan 01.01.2024. iznosio je 337), od toga 101 žena. Tijekom 2023. godine zaposleno je 40 radnika. U istom razdoblju Društvo je napustilo 15 radnika, a za njih 4 zadnji radni dan je bio 31.12.2023. godine.

Osnovne zadatke i planske ciljeve Čistoća d.o.o. Split ostvaruje s brojem radnika kako slijedi (broj radnika u zadnjih osam godina **na dan 31. prosinca**):

GODINA	BROJ RADNIKA	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA
2015. g.	286	99
2016. g.	292	102
2017. g.	300	103
2018. g.	312	107
2019. g.	327	111
2020. g.	328	109
2021. g.	322	107
2022. g.	322	107
2023. g.	341	101

Čistoća d.o.o. Split
na dan
01.01.2024. godine
zapošljava
337 radnika.

Sve promjene u broju radnika su bile u svrhu obavljanja osnovne djelatnosti.



Struktura radnika Čistoće d.o.o. Split na dan 31.12.2023. godine prema stupnju stručnog obrazovanja (prema formalno-pravnoj kvalifikaciji) izgleda ovako:

KVALIFIKACUSKA STRUKTURA	UKUPAN BROJ RADNIKA		INDEKS	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA		INDEKS
	2022.	2023.		2022.	2023.	
MR.	4	4	100,0	2	2	100,0
VSS	18	19	105,6	8	9	112,5
VŠS	17	21	123,5	8	9	112,5
SSS	211	229	108,5	57	54	94,7
NSS	49	49	100,0	22	20	90,9
VKV	1	0	-	0	0	-
KV	7	5	71,4	2	2	100,0
PKV	7	9	128,6	2	2	100,0
NKV	8	5	62,5	6	3	50,0
UKUPNO :	322	341	105,9	107	101	94,4

Struktura radnika Čistoće d.o.o. Split prema životnoj dobi i spolu na dan 31.12.2023. godine:

GODINE ŽIVOTA	UKUPAN BROJ RADNIKA		INDEKS	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA		INDEKS
	2022.	2023.		2022.	2023.	
19-24	3	6	-	0	0	-
25-29	14	17	121,4	3	0	-
30-34	15	24	160,0	3	3	100,0
35-39	43	43	100,0	16	6	37,5
40-44	43	49	114,0	11	13	118,2
45-49	66	68	103,0	19	13	68,4
50-54	67	67	100,0	23	18	78,3
55-59	41	43	104,9	14	23	164,3
60-64	30	23	76,7	18	13	72,2
65 i više	0	1	-	0	12	-
UKUPNO :	322	341	105,9	107	101	94,4

Prosječna starost radnika Čistoće d.o.o. Split na dan 31.12.2023. godine je: 46 godina, 5 mjeseci i 2 dana.

2.1.2. PROVOĐENJE ODREDBI PRAVILNIKA O ZAŠTITI NA RADU, ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2023. GODINI

Radno sposoban radnik zajednički je interes radnika, poslodavca i društva u cjelini, stoga je nužno veliku pažnju posvetiti zaštiti i sigurnosti na radu.

Svaka ozljeda na radu predstavlja trošak poslodavcu i društvu, dok je radnik ugrožen i samom činjenicom da je narušio svoje zdravlje i nije u mogućnosti voditi vlastiti život kao do trenutka nesreće. Često puta, iako su poduzete sve sigurnosne i organizacijske mjere, javljaju se nepredviđeni događaji koji u određenom postotku slučajeva dovode do neželjenih posljedica u vidu materijalnih šteta i ozljeda na radu.

Kontinuiranim provođenjem i kontroliranjem svih mjera zaštite na radu sprječava se pojava nesreća ili se barem njihov broj svodi na minimum.

Važno je za naglasiti da se kroz razdoblje 2023. godine ispitalo strojeve i uređaje s povećanim opasnostima, hidrantsku mrežu na cijeloj lokaciji Put Mostina 49, panik rasvjetu na cijeloj lokaciji, oba sustava vatrodojave, te vatrogasne aparate.

Na odlagalištu je ispitana hidrantska instalacija, pumpe i agregat, gromobranska instalacija u reciklažnom dvorištu, instalacija u EX izvedbi, a obavljena je i kontrola od strane EX agencije iz MUP-a. Servisirani su svi vatrogasni aparati. Ažurirani su Planovi i Programi za nastupajuću požarnu sezonu.

U reciklažnom dvorištu Orišac ispitana je vanjska hidrantska instalacija, panik rasvjeta, postavljeni su press kontejneri (zbog čega je rađena preinaka na električnoj instalaciji), te je bio postavljen šaržni biostabilizator na probni rok od četiri tjedna (u koji su se ubacivali ostaci hrane iz restorana).

U reciklažnim dvorištima Pujanke i Kopilica ispitani su vatrogasni aparati.

U sklopu reciklažnog dvorišta Solin ispitana je vanjska hidrantska instalacija, panik rasvjeta, tipkalo za isključenje napajanja, te električna instalacija i radni okoliš.

U reciklažnom dvorištu Perun ispitana je hidrantska instalacija, panik rasvjeta, tipkalo za isključenje napajanja, vatrodojava, radna oprema (balirka, rotokomposter, sortirna i transportna traka, perforator) i radni okoliš.

Uvođenjem ISO sustava definirane su procedure prema kojima bi se trebali ponovno uvesti redoviti periodični pregledi radne opreme. Održavaju se redoviti sastanci na kojima se raspravlja o tekućoj problematici i gdje se pokušavaju naći rješenja.

Tijekom 2023. godine, stručnjaci ZNR osposobili su teoretski nove radnike, a praktični dio obuke se obavljao na mjestu rada, nakon što su radnici započeli sa istim. Također su osposobljavani i radnici koji su mijenjali radno mjesto i/ili oni radnici na čijim radnim mjestima je došlo do izmjena u radnom procesu, a kroz 2023. radnici su osposobljavani za korištenje pihalica, rukovanje trimerom, te je započeto osposobljavanje vozača za rukovanje hidrauličnom dizalicom.

U 2023. godini, prema utvrđenoj dinamici obavljani su pregledi radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada, te pregledi radnika koji rade na računalu. Ukupno je obavljeno 145 pregleda. Prilikom novih zapošljavanja obavezno se provodi i test na droge, te se za kandidate koji su pozitivni obustavlja daljnja procedura zapošljavanja.

U više navrata, provedena je kontrola alkoholiziranosti radnika, o čemu su pisana izvješća, te su se poduzimale određene aktivnosti vezane za sankcioniranje radnika kojima je izmjerena određena koncentracija alkohola u izdahnutom dahu.

Obavljena su i testiranja na prisutnost droge kod radnika, te su se poduzimale propisane aktivnosti vezane za „prekršitelje“.

Zbog uočenih nedorečenosti promijenjen je i Pravilnik o testiranju na alkohol i druga sredstva ovisnosti.

U 2023. godini stručnjaci ZNR obavljali su nadzore nad pridržavanjem mjera i pravila zaštite na radu. Utvrđeno je kršenje zabrane pušenja u radnim prostorijama, prostorima i službenim vozilima, te su svi ponovno upozoreni na zabranu.

Popravljen je rasvjeta na vanjskom dijelu lokacije Put Mostina 49.

Osposobljeno je još devet radnika za pružanje prve pomoći.

Uvedeni su sustavi po normama ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001, zbog kojih je trebalo odraditi određeni dio aktivnosti, obaviti različite vrste kontrola, provjeriti, uskladiti, propisati, revidirati i sl. različite vrste zapisa, uputa, obrazaca i slično.

U 2023. godini obavljen je nadzor inspekcije zaštite od požara (temeljem prijave), te koordinirani nadzor inspekcije zaštite okoliša i zaštite od požara.

Obavljen je i inspeksijski nadzor inspektora zaštite na radu, nakon teške ozljede kojom prilikom su radniku amputirana djelomično tri prsta. Prilikom nadzora nisu utvrđeni nedostaci i propusti od strane provođenja mjera zaštite na radu.

Osnovan je Odbor zaštite na radu. Ažurirani su ovlaštenici poslodavca, sukladno promjenama u organizacijskoj strukturi. U 2023. godini održane su dvije sjednice Odbora, sukladno zakonom propisanoj dinamici i na obje sjednice je bila inspektorica zaštite na radu.

Povjerenici sindikata dobivaju izvješća svaka tri mjeseca.

Tijekom 2023. godine evidentirano je 14 ozljeda na radu, od kojih 3 čekaju priznavanje od HZZO-a. Još uvijek nisu priznate i dvije ozljede iz 2022. godine.

NESREĆE NA RADU U 2023. GODINI

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2022. godinu)

2022. GODINA		2023. GODINA		INDEKS (3:1)	INDEKS (4:2)
BROJ NESREĆA	GUBITAK RADNIH DANA	BROJ NESREĆA	GUBITAK RADNIH DANA		
1	2	3	4	5	6
18	850	14	861	77,8	101,3

Najveći broj nesreća se dogodio u Operativno-tehničkoj službi što je i razumljivo jer je ta služba najbrojnija, a i radnici u toj službi rade na terenu, te su izloženi raznim opasnostima.

PREGLED I GRAFIČKI PRIKAZ OZLJEDA NA RADU I IZGUBLJENIH RADNIH DANA PO GODINAMA ZA RAZDOBLJE 2011.-2023. GODINE

OZLJEDE NA RADU/IZGUBLJENI RADNI DANI PO GODINAMA ZA RAZDOBLJE 2011.-2023.GODINE													
GODINA	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
BROJ OZLJEDA NA RADU	6	4	4	6	8	6	8	9	11	9	9	18	14
BROJ IZGUBLJENIH RADNIH DANA	223	210	269	334	429	641	284	412	297	657	689	850	861



Vidljivo je da je broj izgubljenih radnih dana u 2023. godini znatno viši u odnosu na stanje iz prethodnih godina jer se bolovanje zbog ozljede nastale u prethodnoj godini prenosi.

U 2023. godini ukupno je izgubljen 861 radni dan, odnosno 5.661 radni sat zbog ozljeda na radu bilo da su priznate ili ne od strane HZZO-a (te još 584 radnih dana zbog ozljeda nastalih u 2022. godini).

GRAFIČKI PRIKAZ OZLJEDA NA RADU PREMA NAČINU NASTANKA U 2023. GODINI



2.2. PREGLED STANJA VOZNOG PARKA NA DAN 31.12.2023. GODINE

Temeljna pretpostavka za kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka je stanje sredstava rada tj. vozni park čija prosječna starost vozila je na visokom nivou, što automatski podrazumijeva i visoki tehnološki nivo cijelog voznog parka.

Sve je to jako bitno jer upravo najnovije tehnologije i niska prosječna starost vozila i te kako smanjuju ukupne troškove održavanja vozila.

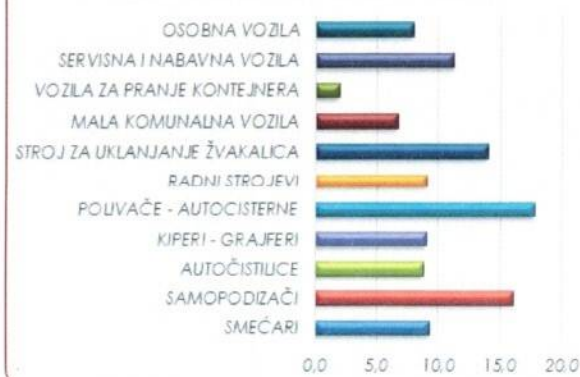
RED. BR.	VOZILA	NA DAN 31.12.2023.g.	
		UKUPAN BROJ VOZILA	PROSJEČNA STAROST VOZILA U GODINAMA
1.	SMEČARI	41	9,3
2.	SAMOPODIZAČI	8	16,1
3.	AUTOČISTILICE	13	8,8
4.	KIPERI - GRAJFERI	10	9,0
5.	POLIVAČE - AUTOCISTERNE	4	17,8
6.	RADNI STROJEVI	8	9,1
7.	STROJ ZA UKLANJANJE ŽVAKALICA	1	14,0
8.	MALA KOMUNALNA VOZILA	14	6,7
9.	VOZILO ZA PRANJE KONTEJNERA	1	2,0
10.	SERVISNO I NABAVNO VOZILO	3	11,3
11.	OSOBNA VOZILA	18	8,0
UKUPNO:		121	9,5

Prosječna starost vozila je 9,5 godina, što je više nego iznad prosjeka djelatnosti. Upravo broj specijaliziranih komunalnih vozila, njihova prosječna starost i kvaliteta utječu na vrlo visoki stupanj suvremenog tehničko-tehnološkog načina održavanja čistoće Grada. Broj, struktura i starost vozila Čistoće d.o.o. Split zadovoljavaju potrebe obavljanja osnovne djelatnosti. Vozni park se redovito obnavlja, te se ide u korak najsuvremenijim dostignućima vezanim uz obavljanje djelatnosti.

GRAFIČKI PRIKAZ BROJČANOG STANJA VOZILA NA DAN 31.12.2023. GODINE



GRAFIČKI PRIKAZ PROSJEČNE STAROSTI VOZILA NA DAN 31.12.2023. GODINE



2.3. REALIZACIJA PROGRAMA ZAJEDNIČKE I INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE U 2023. GODINI

Čistoća d.o.o. Split je ostvarila sve stavke vezane uz program čišćenja i pranja grada, te uklanjanje mikro-deponija u skladu s Planom poslovanja za 2023. godinu. Uz redovito čišćenje i pranje grada, Čistoća d.o.o. Split je spremno popratila sve gradske manifestacije bez dodatnih financijskih obveza Grada Splita prema Čistoći d.o.o. Split.

KVANTITATIVNE VELIČINE ČIŠĆENJA
U 2023. GODINI - GRAD SPLIT

ZONA	GODIŠNJE ČIŠĆENJE U m ²
O ZONA	33.036.624
I ZONA	37.448.160
II ZONA	109.612.800
III ZONA	144.177.930
IV ZONA	28.375.089
V ZONA	6.838.000
UKUPNO :	359.488.603

ZONA	GODIŠNJE ČIŠĆENJE U m ²
I ZONA	5.621.000
II ZONA	4.613.620
III ZONA	6.573.000
IV ZONA	1.727.000
V ZONA	1.024.400
UKUPNO :	19.559.020

KVANTITATIVNE VELIČINE ČIŠĆENJA
U 2023. GODINI - GRAD SOLIN

Ručno pranje Grada Splita = 18.980.000 m²

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split prikupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada u 2023.g. vršila je za gradove Split i Solin, te općine Podstrana, Klis i Dugopolje.

2.4. STAVKE VEZANE ZA GOSPODARENJE OTPADOM U 2023. GODINI

2.4.1. KOLIČINA I SASTAV KOMUNALNOG OTPADA - ODLAGALIŠTE KAREPOVAC

U sljedećim tablicama su prikazane količine otpada koje su stigle na odlagalište Karepovac. Količina je određena na temelju vaganja, te raspoređena s obzirom na područja s kojih je otpad sakupljen i s obzirom na vrstu otpada (prema Katalogu otpada).

KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC PO JLS U RAZDOBLJU I.-XII. 2023. GODINE :

Red. br.	JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU OD 01.01.-31.12.2022.g. U TONAMA	%	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU OD 01.01.-31.12.2023.g. U TONAMA	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Split	63.172,322	58,8	63.795,633	58,3
2.	Solin	9.862,823	9,2	10.512,267	9,6
3.	Kaštela	9.345,310	8,7	9.549,950	8,7
4.	Klis	1.396,160	1,3	1.236,883	1,1
5.	Muč	803,680	0,8	864,400	0,8
6.	Dugopolje	1.966,249	1,8	2.297,006	2,1
7.	Omiš	4.175,700	3,9	4.210,878	3,9
8.	Seget	2.264,610	2,1	2.054,440	1,9
9.	Baška Voda	2.301,990	2,2	2.443,150	2,2
10.	Podstrana	4.234,623	3,9	4.597,938	4,2
11.	Tučepi	1.636,670	1,5	1.753,570	1,6
12.	Podgora	1.887,350	1,8	1.741,900	1,6
13.	Lećevica	34,790	-	-	-
14.	Brela	1.528,210	1,4	1.556,170	1,4
15.	Dugi Rat	1.739,878	1,6	1.754,536	1,6
16.	Šestanovac	974,330	0,9	982,538	0,9
17.	Zadvarje	69,595	0,1	70,183	0,1
18.	Hvar	1,300	-	-	-
UKUPNO:		107.395,590	100,0	109.421,442	100,0

Važno je naglasiti da 41,7% komunalnog otpada koji se odlaže na odlagalištu Karepovac dolazi iz ostalih 15 jedinica lokalne samouprave.

KOLIČINE UKUPNOG PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC PO VRSTAMA U RAZDOBLJU 2022. I 2023. GODINE :

KLJUČNI BROJ	VRSTA OTPADA	2022. GODINA		2023. GODINA	
		KOLIČINA U TONAMA		KOLIČINA U TONAMA	
07 02 13	OTPADNA PLASTIKA	60,110	proizvodni otpad : 1.462,898	6,780	proizvodni otpad : 1.195,013
12 01 05	STRUGOTINE PLASTIKE	13,900		12,550	
12 01 17	OTPAD OD PJEŠKARENJA	179,160		9,873	
17 06 04	IZOLACIJSKI MATERIJALI	36,548		1.095,020	
19 08 01	OSTACI NA SITIMA I GRABLJAMA	1.096,770		70,790	
19 08 02	OTPAD IZ PJEŠKOLOVA	76,410	komunalni otpad : 116.594,835	2.888,070	komunalni otpad : 117.843,677
20 01 08	BIORAZGRADIVI OTPAD IZ KUHINJA I KANTINA	1.760,745		1.818,140	
20 02 01	OTPAD IZ VRTOVA I PARKOVA	1.984,960		104.801,246	
20 03 01	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	103.717,526		99,710	
20 03 02	OTPAD SA TRŽNICA	109,150		482,910	
20 03 03	OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	814,960		7.753,601	
20 03 07	GLOMAZNI OTPAD	8.207,494			
UKUPNO :		118.057,733		119.038,690	

STATUS ODLAGALIŠTA KAREPOVAC:

NAZIV ODLAGALIŠTA	STATUS KORIŠTENJA	OPIS I STATUS SANACIJE
KAREPOVAC	AKTIVNO	<p>Rad odlagališta planiran je do otvaranja CGO Lečevica. Tehničko-tehnološko rješenje sanacije odlagališta Karepovac obuhvaća: 1. Sanaciju postojećeg stanja koja uključuje preoblikovanje starog otpada i prekrivanje završnim prekrivnim sustavom; 2. Izgradnju aktivnog sustava za prikupljanje, obradu i energetska iskorištavanje odlagališnog plina; 3. Izgradnju nove plohe za odlaganje; 4. Izgradnju pratećih objekata (ulazno – izlazna zona, interne prometnice i sl.); 5. Krajobrazno uređenje saniranog dijela. Sanacija i zatvaranje odlagališta Karepovac obuhvaća faznu izgradnju i sastoji se od PAKETA A, B i C.</p> <p>Na odlagalištu otpada Karepovac završene su sve faze PAKETA A projekta sanacije, odnosno izgrađena je građevina infrastrukturne namjene (sanitarna ploha za odlaganje otpada) te se otpad odlaže na novoizgrađenu plohu; obavljeno je zatvaranje i konačno prekrivanje postojećeg presloženog otpada završnim prekrivnim sustavom i izgrađen je aktivni sustav otplinjavanja.</p> <p>Grad Split trenutačno je nastavku daljnjih faza sanacije i to u Fazi 1 PAKETA B - plinska baklja.</p>



KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC PO JLS U RAZDOBLJU 2019. - 2023. GODINE :

	JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2019. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2020. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2021. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2022. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2023. U TONAMA	
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SPLIT	66.955,84	53,8	60.107,02	57,0	62.769,89	58,5	63.172,32	58,8	63.795,63	58,3
2.	SOLIN	10.181,29	8,2	10.567,61	10,0	10.394,63	9,7	9.862,82	9,2	10.512,27	9,6
3.	KAŠTELA	17.662,92	14,2	12.607,26	12,0	9.420,63	8,8	9.345,31	8,7	9.549,95	8,7
4.	KLIS	829,15	0,7	818,08	0,8	1.413,29	1,3	1.396,16	1,3	1.236,88	1,1
5.	MUĆ	839,73	0,7	900,83	0,8	908,42	0,8	803,68	0,8	864,40	0,8
6.	DUGOPOLJE	1.921,15	1,5	1.862,82	1,8	1.910,90	1,8	1.966,25	1,8	2.297,01	2,1
7.	OMIŠ	6.075,64	4,9	4.317,71	4,1	4.331,29	4,0	4.175,70	3,9	4.210,88	3,9
8.	SEGET	3.058,59	2,4	1.609,07	1,5	2.060,35	1,9	2.264,61	2,1	2.054,44	1,9
9.	BAŠKA VODA	2.592,43	2,1	1.765,06	1,7	2.190,13	2,1	2.301,99	2,2	2.443,15	2,2
10.	PODSTRANA	4.411,80	3,5	4.163,92	4,0	4.265,32	4,0	4.234,62	3,9	4.597,94	4,2
11.	TUČEPI	1.694,34	1,4	1.071,21	1,0	1.437,84	1,3	1.636,67	1,5	1.753,57	1,6
12.	PODGORA	2.416,54	1,9	1.391,45	1,3	1.699,84	1,6	1.887,35	1,8	1.741,90	1,6
13.	LEČEVICA	126,98	0,1	145,66	0,1	167,65	0,2	34,79	-	0,00	-
14.	PRIMORSKI DOLAC	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-
15.	BRELA	1.726,53	1,4	1.154,64	1,1	1.430,35	1,3	1.528,21	1,4	1.556,17	1,4
16.	DUGI RAT	2.490,27	2,0	1.799,05	1,7	1.804,71	1,7	1.739,88	1,6	1.754,54	1,6
17.	ŠESTANOVAC	1.389,24	1,1	1.003,49	1,0	1.010,11	0,9	974,33	0,9	982,53	0,9
18.	ZADVARJE	98,78	0,1	75,94	0,1	72,71	0,1	69,60	0,1	70,18	0,1
19.	HVAR	0,00	-	0,00	-	1,83	-	1,30	-	0,00	-
20.	JELSA	0,00	-	0,00	-	5,81	-	-	-	0,00	-
UKUPNO:		124.471,22	100,0	105.360,82	100,0	107.295,70	100,0	107.395,59	100,0	109.421,44	100,0



2.4.2. RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Dodatak II. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22), sadrži popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (problematicni otpad, otpadni papir, metal, staklo, otpadna plastika, tekstil, glomazni otpad, jestiva ulja i masti, boje i lijekovi, zatim građevni otpad iz kućanstva i ostalo).



Na području grada Splita korisnicima usluge Čistoće d.o.o. Split su na raspolaganju:

1. reciklažno dvorište Karepovac koje se nalazi na lokaciji Dračevac 122,
2. reciklažno dvorište Orišac koje se nalazi na lokaciji Put Orišca 7c,
3. reciklažno dvorište Kopilica koje se nalazi na lokaciji, Kopilica 52, i
4. reciklažno dvorište Pujanke koje se nalazi na lokaciji Pujanke 67b.

Reciklažna dvorišta su upisana u očevidnik reciklažnih dvorišta pod rednim brojem REC-52, te istima upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split.

Reciklažno dvorište Pujanke je počelo s radom 14. ožujka 2023. godine, a reciklažno dvorište Kopilica 12. svibnja 2023. godine.

Gospodarenje otpadom u reciklažnim dvorištima obavlja se na otvorenom i zatvorenom skladišnom prostoru, te udovoljava svim uvjetima koji su propisani odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22).

U reciklažno dvorište se zaprima 17 vrsta problematičnog otpada i 32 vrste ostalog otpada.

Pravo na besplatno korištenje usluga reciklažnih dvorišta Karepovac, Orišac, Kopilica i Pujanke imaju sve fizičke osobe s područja grada Splita koje su korisnici usluga Čistoće d.o.o. Split.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta Karepovac je od ponedjeljka do subote od 07:00 do 19:00 sati, a reciklažnih dvorišta Orišac, Kopilica i Pujanke od ponedjeljka do subote od 08:00 do 18:00 sati.



Osim gore navedenih, Čistoća d.o.o. Split upravlja i RD Solin i RD Podstrana .

Reciklažno dvorište Solin smješteno je na prostoru bivšeg tupinoloma u Ulici Joze Kljakovića Šantića 35, pokraj naselja Bubići, u Srednjoj strani, te je upisano u očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-52-G-2.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta Solin je ponedjeljkom, srijedom i petkom od 8:00 do 15:00 sati, a utorkom i četvrtkom od 11:00 do 18:00 sati. Subotom reciklažno dvorište radi od 8:00 do 13:00 sati, dok je nedjeljom i praznicima zatvoreno.

Reciklažno dvorište Perun nalazi se na adresi Poljička 104 u Podstrani, te je upisano u očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-52-G-3.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta Perun je ponedjeljkom, srijedom i petkom od 08:00 do 15:00 sati; utorkom i četvrtkom od 11:00 do 18:00 sati; te subotom od 08:00 do 13:00 sati.



Na web stranici Čistoće mogu se naći novosti vezane uz reciklažna dvorišta, kao i razne korisne informacije o postupanju s različitim vrstama otpada te imena tvrtki kojima se pojedini otpad može odnijeti na daljnje zbrinjavanje.

MOBILNA RECIKLAŽNA DVORIŠTA



Mobilno reciklažno dvorište je nadzirana pokretna tehnička jedinica, koja nije građevina ili dio građevine, a koja služi odvojenom prikupljanju opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada za koje je propisano da se moraju preuzimati u reciklažnom dvorištu.

Kao i reciklažna dvorišta ili spremnici za odvojeno prikupljanje otpada, i mobilna reciklažna dvorišta imaju značajnu ulogu u ukupnom sustavu održivog gospodarenja otpadom. U mobilnim reciklažnim dvorištima moguće je odvojiti staklo, plastiku, papir, metal, tetrapak, odjeću, tonere, baterije i lijekove.

Čistoća d.o.o. Split posjeduje deset mobilnih reciklažnih dvorišta i iste postavlja na različite lokacije na području Grada. Ukupno je definirano oko petnaest lokacija na području grada te se MRD postavljaju izmjenično na definiranim lokacijama. Primijećena je sve veća upotreba istih od strane građana, a u ovisnosti o prikupljenim podacima mijenjaju se navedene lokacije o čemu se građani redovito informiraju putem web stranice Čistoće.

U trenutku pisanja ovog izvješća lokacije mobilnih reciklažnih dvorišta su:

- GK Spinut (s južne strane stadiona, pored poligona autoškole)
- GK Neslanovac (Hercegovačka ulica, u blizini crkve sv. Marka)
- GK Kocunar (Mosečka ulica, pored crkve sv. Luke)
- GK Lovret (na ulazu u parkiralište na Trgu HBZ)
- GK Sućidar (u Vitezovićevoj ulici, kod DV Latica)
- GK Mertojak (križanje Žnjanske, Biogradske i Odeske ulice)
- GK Brda (Petračićeva ulica – makadamski parking)
- GK Meje (Supilova ulica)
- GK Kman (Šibenska ulica – parkiralište uz Ulicu Domovinskog rata)
- GK Mejaši (ulica Vrboran – okretište preko ambulante Kila)

Sve vrste otpada koje se prikupe u mobilnim reciklažnim dvorištima razvrstavaju se u fiksnim reciklažnim dvorištima Orišac ili Karepovac te se dalje predaju oporabiteljima.

Količina otpada preuzetog od građana u fiksnim i mobilnim reciklažnim dvorištima u 2022. i 2023. godini prikazana je u sljedećoj tablici:

Red. br.	KBO - vrsta otpada	2022. GODINA					2023. GODINA						
		RD Karepovac	RD Orišac	RD Solin	RD Podstrana	Ukupna količina u tonama	RD Karepovac	RD Orišac	RD Pujanke	RD Kopljica	RD Solin	RD Podstrana	Ukupna količina u tonama
1.	08-03-17* otpadni tiskarski toneri	0,233	0,409	0,004	0,038	0,684	0,204	0,197	0,166	0,062	0,010	0,015	0,654
2.	15-01-01 papirna i kartonska ambalaža	5,356	16,122	9,798	13,470	44,746	7,580	19,880	6,880	2,560	9,900	16,135	62,935
3.	15-01-02 plastična ambalaža	2,705	8,930	4,475	6,266	22,376	3,330	9,428	4,810	0,828	6,894	9,054	34,344
4.	15-01-04 metalna ambalaža	0,641	0,672	0,060	0,244	1,617	0,050	0,520	0,144	0,076	0,148	0,463	1,401
5.	15-01-05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,178	0,033	0,074	0,179	0,464	0,054	0,015	0,054	0,023	0,105	0,223	0,474
6.	15-01-07 staklena ambalaža	0,822	2,483	0,686	4,126	8,117	0,313	5,771	1,371	0,397	1,981	4,676	14,509
7.	15-01-10* ambalaža od boje i lakova	0,100	0,094	0,099	0,280	0,573	0,122	0,446	0,312	0,185		0,232	1,483
8.	15-01-11* metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porazne materijale		0,012			0,012		0,050	0,048				0,098
9.	16-01-03 otpadne gume	0,660	1,710	1,820	1,040	5,230	0,710	2,520	1,980	0,190	1,820	1,010	8,230
10.	16-05-04* plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari		0,028	0,006		0,034		0,020	0,055		0,046		0,121
11.	17-01-01 beton												0,000
12.	17-01-02 cigle			0,010	0,010	0,020							0,000
13.	17-01-03 crijepl/pločice i keramika												0,000
14.	17-01-07 mješavine betona, cigle, crijepl/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17-01-06*	35,650	94,710	25,600	23,115	179,075	45,060	142,235	72,090	56,495	45,601	35,099	396,580
15.	17-04-11 kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17-04-10*			0,040	0,096	0,136		0,005		0,032	0,075	0,113	0,225
16.	17-06-04 izolacijski materijali	1,540	1,414	0,107	0,577	3,638	2,710	2,091	0,010	0,208	1,004	0,050	6,073
17.	17-06-05* građevinski pokrov (ternita)	0,656	3,026		0,150	3,832	3,106	5,323	0,050	0,860	0,300	0,240	9,879
18.	17-08-02 građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17-08-01*												0,000
19.	20-01-01 papir i karton		0,071			0,071							0,000
20.	20-01-02 staklo	7,620	6,314	3,000	1,329	18,263	7,360	7,386	4,220	1,180	3,000	2,043	25,189
21.	20-01-10 odjeća	94,650	34,437	2,469	6,175	137,731	93,150	28,183	28,158	9,490	3,462	9,996	172,439
22.	20-01-13* otapala	0,027	0,005			0,032					0,003		0,003
23.	20-01-14* kiseline										0,001		0,001
24.	20-01-19* pesticidi	0,069	0,016	0,008	0,011	0,104					0,007	0,005	0,012
25.	20-01-21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu		0,078	0,018	0,018	0,114	0,044	0,113	0,061	0,074	0,012	0,047	0,351
26.	20-01-23* odbočena oprema koja sadrži klorofluorouglikje		0,405	1,097	0,077	1,579		0,030	0,150	0,715	1,450	0,050	2,395
27.	20-01-25 jestivo ulja i masti	0,180	0,626	0,155	0,047	1,008		0,740	0,345	0,030	0,151	0,116	1,392
28.	20-01-26* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20-01-25*	1,030	1,254	0,106	0,074	2,464	0,900	1,194	0,901	0,377	0,112	0,104	3,588
29.	20-01-27* boje, tinte, ljepila i smole	1,114	0,764	0,229	0,749	2,856	1,136	0,095	1,391	0,288	0,741	1,225	4,876
30.	20-01-28 boje, tinte ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*		1,102		0,015	1,117		2,754			0,136	0,210	3,176
31.	20-01-30 deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*	0,010				0,010							0,000
32.	20-01-32 lijekovi	0,175	0,168	0,014	0,005	0,362	0,070	0,163	0,143	0,036	0,022	0,018	0,452
33.	20-01-33* baterije i akumulatori, obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije		0,060	0,076	0,030	0,166		0,614	0,892	0,029	0,209	0,400	2,144
34.	20-01-34 baterije i akumulatori	0,119	0,466	0,156	0,150	0,891	0,034	0,211	0,162	0,027	0,037	0,022	0,493
35.	20-01-35* odbočena električna i elektronička oprema	8,180	22,001	7,650	8,912	46,743	8,120	30,688	27,170	5,440	10,953	14,035	96,406
36.	20-01-38 drvo koje nije navedeno pod 20-01-37*	507,180	181,980			689,160	258,898	248,545	82,332	108,285			698,060
37.	20-01-39 plastika	3,120	0,008			3,128	4,380	4,359		0,674			9,413
38.	20-01-40 metali	6,570	10,871	2,600	5,426	25,467	23,540	23,100	10,214	6,720	5,983	7,358	76,915
39.	20-02-01 biorazgradivi otpad						4,810						4,810
40.	20-03-07 glomazni otpad	265,620	183,819	137,785	199,661	786,885	156,830	254,621	110,590	68,845	180,666	228,918	1000,470
UKUPNO:		944,205	574,088	198,142	272,270	1.988,705	622,511	791,297	354,699	264,273	275,078	331,733	2.639,591

2.4.3. KOLIČINA AMBALAŽNOG OTPADA ISPORUČENOG OPORABITELJIMA U RAZDOBLJU 2023. GODINE

KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA PO VRSTAMA ISPORUČENE OPORABITELJIMA U RAZDOBLJU 2019. – 2023. GODINE

VRSTA OTPADA	KOLIČINA U 2019. GODINI U KG	KOLIČINA U 2020. GODINI U KG	KOLIČINA U 2021. GODINI U KG	KOLIČINA U 2022. GODINI U KG	KOLIČINA U 2023. GODINI U KG
AMBALAŽA OD PAPIRA	1.949.450	2.184.154	2.611.500	3.144.730	3.858.830
AMBALAŽA OD PLASTIKE	410.807	1.018.427	1.418.312	1.433.867	1.972.987
VIŠESLOJNA AMBALAŽA-TETRAPAK	20.270	34.573	85.697	116.409	72.819
STAKLENA AMBALAŽA	162.124	225.860	256.984	320.275	369.408
UKUPNO	2.542.651	3.463.014	4.372.493	5.015.281	6.274.044

KOLIČINE PO VRSTAMA PRIKUPLJENOG OTPADA S PODRUČJA GRADA SPLITA U RAZDOBLJU 2022. I 2023. GODINE

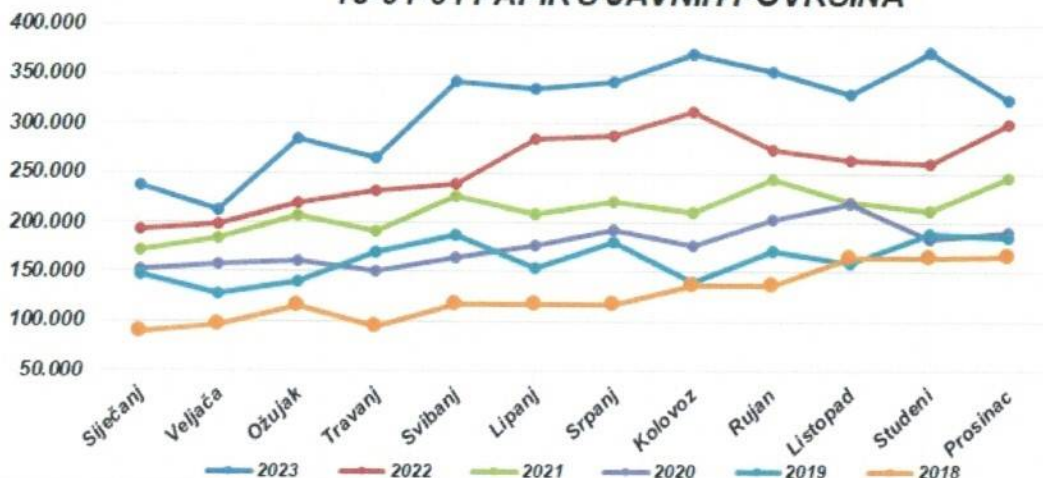
Red.br.	KBO	VRSTA OTPADA	Ukupno preuzeto u 2022. godini u tonama	Ukupno preuzeto u 2023. godini u tonama
1.	15-01-01	Papirna i kartonska ambalaža	2.779,812	3.580,524
2.	15-01-02	Plastična ambalaža	1.287,044	1.784,722
3.	15-01-05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	115,945	63,079
4.	15-01-07	Staklena ambalaža	312,118	331,449
UKUPNO:			4.494,919	5.759,774

Vidljiv je trend znatnog povećanja količina odvojeno prikupljenog otpada.

U nastavku dajemo prikaz količina po vrstama prikupljenog otpada u sklopu javne usluge s područja Grada Splita i s područja svih JLS u razdoblju 2023. godine.

15-01-01 Papir s javnih površina													
GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	237.550	212.683	284.194	265.499	342.278	335.343	343.246	370.496	353.485	330.382	373.408	325.669	3.774.233
2022	192.940	197.948	220.214	232.214	238.326	284.075	288.519	313.249	274.404	264.003	259.302	300.906	3.066.100
2021	172.235	183.596	207.839	191.576	227.117	208.616	221.641	210.357	243.366	221.808	211.840	245.510	2.545.501
2020	152.515	158.325	161.000	151.180	165.130	177.130	192.146	176.455	203.225	218.870	184.030	191.723	2.131.729
2019	146.320	126.990	139.290	169.680	187.010	154.300	180.620	139.200	171.430	159.250	190.000	185.360	1.949.450
2018	89.010	96.140	115.740	93.490	116.680	117.890	116.810	137.360	136.970	165.150	164.430	166.244	1.515.914

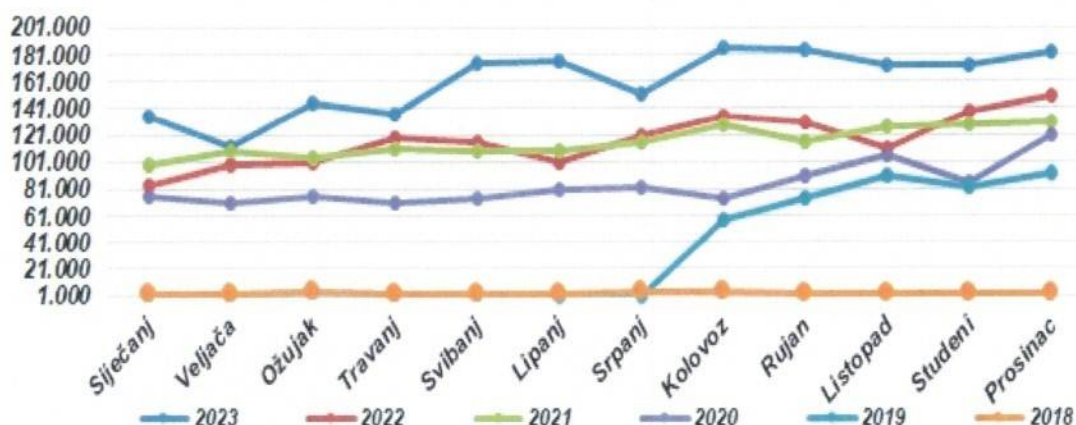
15-01-01 PAPIR S JAVNIH POVRŠINA



15-01-02 Ambalaža od plastike s javnih površina

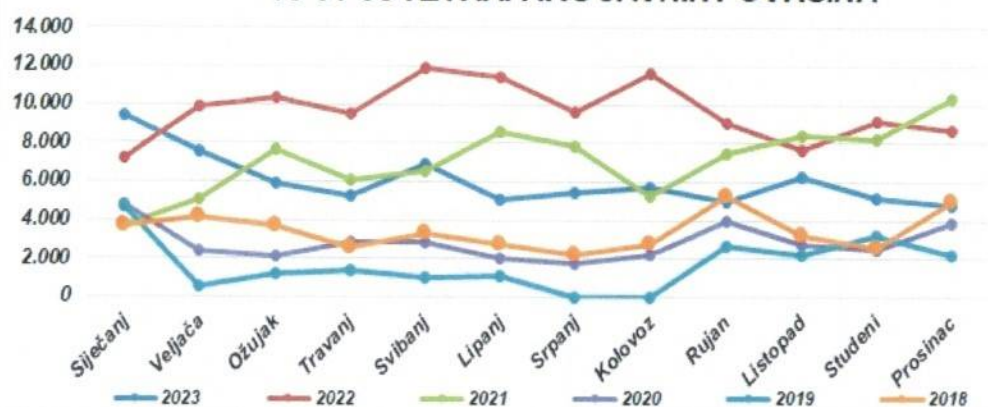
GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	134.733	112.457	145.801	136.462	174.322	176.486	151.513	185.891	184.970	173.245	173.351	182.703	1.931.934
2022	84.964	99.425	99.985	118.851	115.856	100.599	120.603	134.898	130.590	110.795	138.203	149.350	1.404.119
2021	99.170	109.587	104.704	110.955	108.654	108.647	115.621	129.229	115.627	126.313	128.820	129.527	1.386.854
2020	76.615	71.475	75.860	71.370	74.630	80.995	82.610	74.168	90.806	105.094	86.471	120.804	1.010.898
2019	2.634	2.009	2.887	2.273	2.719	1.048	1.042	57.410	74.480	90.060	81.925	92.320	410.807
2018	1.840	2.073	2.963	2.564	2.666	2.752	3.130	2.980	2.730	2.611	2.810	2.400	31.519

15-01-02 AMBALAŽA OD PLASTIKE S JAVNIH POVRŠINA

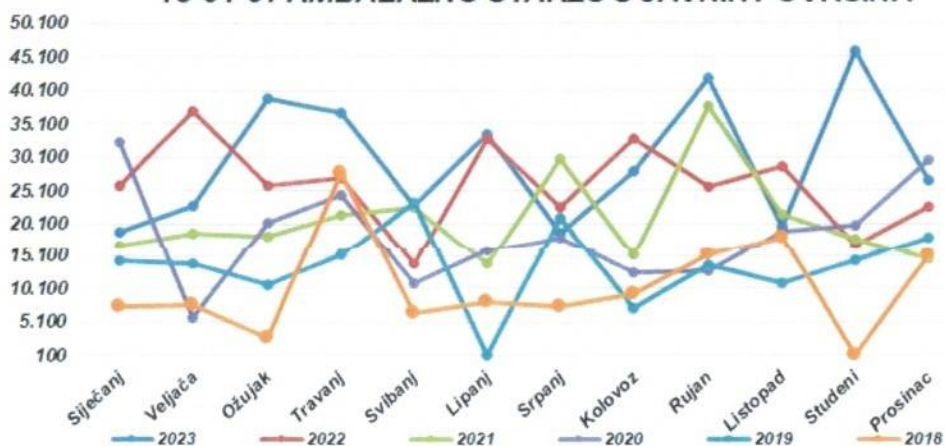


15-01-05 Tetrapak s javnih površina

GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	9.400	7.530	5.859	5.235	6.890	5.060	5.430	5.760	4.945	6.265	5.140	4.810	72.324
2022	7.240	9.840	10.290	9.460	11.890	11.435	9.600	11.640	9.075	7.685	9.120	8.670	115.945
2021	3.680	5.100	7.680	6.120	6.520	8.570	7.840	5.250	7.495	8.395	8.230	10.360	85.240
2020	4.840	2.400	2.100	2.840	2.900	2.060	1.780	2.240	3.920	2.748	2.460	3.900	34.188
2019	4.748	505	1.228	1.400	1.004	1.085	0	0	2.640	2.240	3.200	2.220	20.270
2018	3.700	4.104	3.655	2.553	3.273	2.738	2.240	2.760	5.214	3.240	2.620	4.990	41.087

15-01-05 TETRAPAKS S JAVNIH POVRŠINA**15-01-07 Ambalažno staklo s javnih površina**

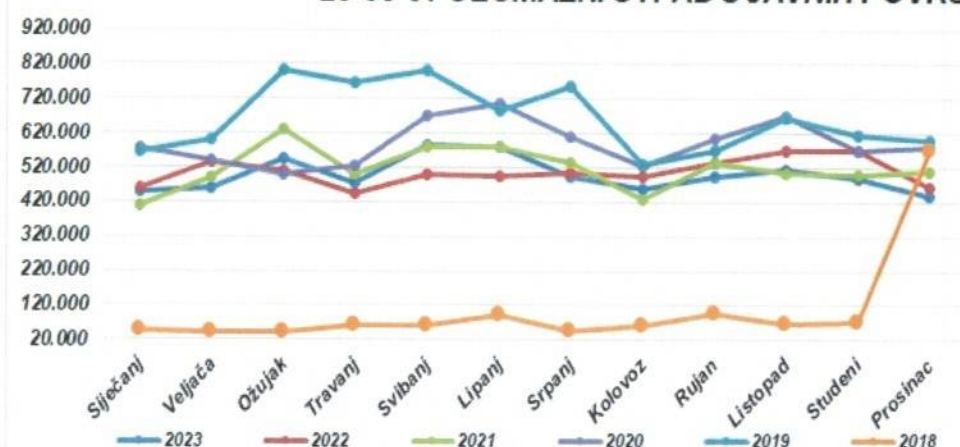
GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	18.920	22.880	38.885	36.786	22.947	33.585	18.720	27.989	41.918	19.691	45.927	26.651	354.899
2022	25.960	37.028	25.840	27.005	13.820	32.956	22.620	32.954	25.740	28.702	16.880	22.613	312.118
2021	16.940	18.720	18.220	21.400	22.680	13.940	29.820	15.300	37.720	21.473	17.897	14.563	248.673
2020	32.340	5.620	20.320	24.420	10.740	15.900	18.020	12.420	12.660	19.020	19.840	29.600	220.900
2019	14.317	13.760	10.660	15.330	23.451	100	21.006	7.140	13.520	10.920	14.380	18.040	162.624
2018	7.350	7.636	2.692	27.824	6.394	7.992	7.258	9.309	15.318	18.098	250	14.935	125.056

15-01-07 AMBALAŽNO STAKLO S JAVNIH POVRŠINA

20-03-07 Glomazni otpad s javnih površina

GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	451.060	457.190	545.110	475.420	587.320	579.370	495.220	460.781	494.690	515.560	492.210	437.530	5.991.461
2022	460.570	534.900	511.824	444.820	502.010	494.730	502.760	494.820	536.180	569.230	570.970	465.030	6.087.844
2021	411.220	488.510	630.610	500.170	581.980	582.990	535.200	430.380	536.480	502.790	500.760	510.130	6.211.220
2020	573.070	540.580	499.390	527.170	670.670	705.240	610.920	522.970	604.140	670.530	569.280	578.630	7.072.590
2019	566.100	599.460	800.430	765.160	800.800	685.080	757.300	531.000	571.060	663.750	614.460	600.660	7.955.260
2018	45.340	39.900	42.050	61.230	59.420	89.400	47.320	64.000	96.400	68.870	72.130	568.120	1.254.180

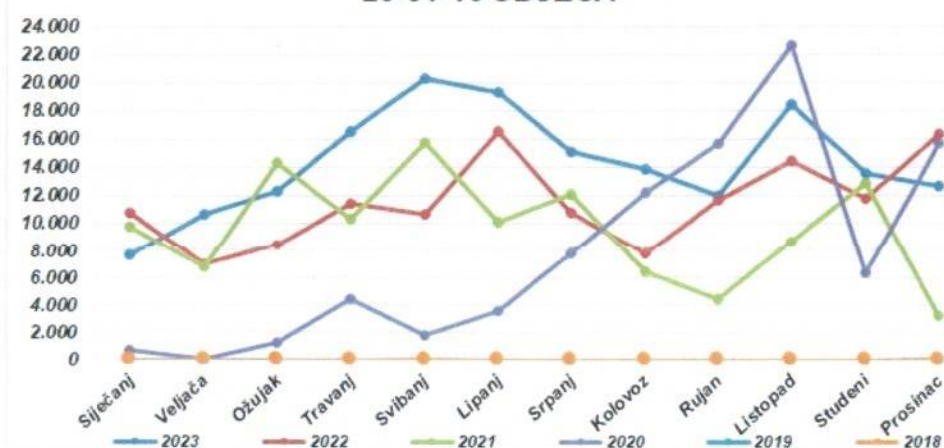
20-03-07 GLOMAZNI OTPAD S JAVNIH POVRŠINA



20-01-10 Odjeća

GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	7.718	10.680	12.311	16.565	20.278	19.258	15.048	13.825	12.050	18.456	13.587	12.663	172.439
2022	10.777	7.060	8.442	11.440	10.712	16.566	10.785	7.818	11.639	14.392	11.785	16.315	137.731
2021	9.780	6.800	14.270	10.300	15.791	10.063	12.148	6.426	4.494	8.693	12.932	3.286	114.983
2020	680	0	1.226	4.446	1.781	3.580	7.800	12.260	15.640	22.600	6.300	15.620	91.933
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	78
2018	0	0	0	0	29	0	0	0	0	0	0	12	41

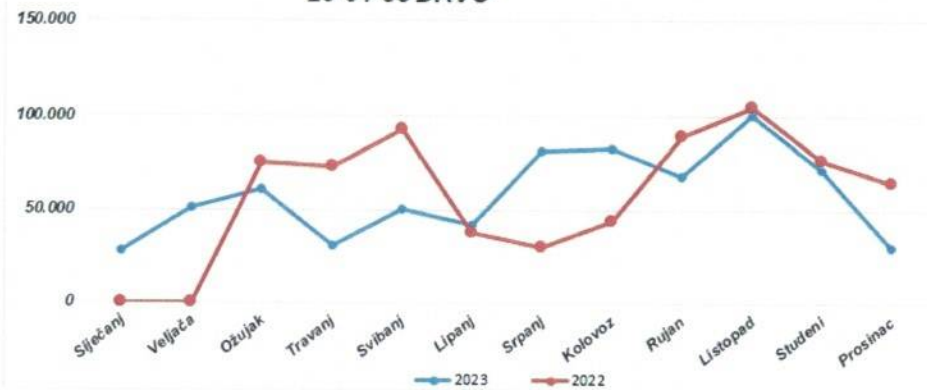
20-01-10 ODJEĆA



20-01-38 DRVO

GODINA	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studeni	Prosinac	Ukupno (KG)
2023	27.868	51.376	61.213	30.730	50.510	42.323	81.640	82.810	67.957	100.883	71.503	30.147	698.960
2022	0	0	75.320	72.916	93.134	38.138	29.952	43.955	89.585	105.240	76.436	64.484	689.160

20-01-38 DRVO

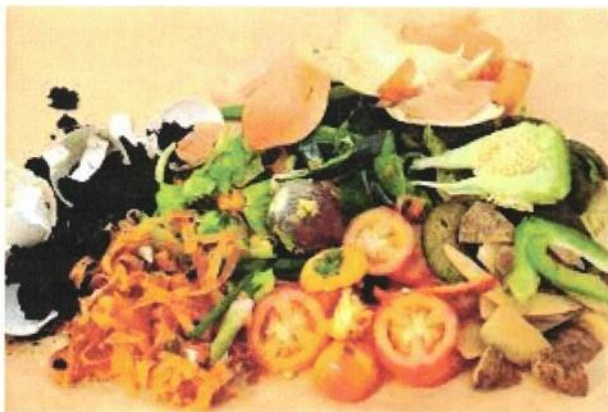


POSTOTAK ODVAJANJA PO GODINAMA U RAZDOBLJU 2017.- 2023. GODINE ZA GRAD SPLIT



PLAN RASTA POSTOTKA ODVAJANJA PO GODINAMA ZA RAZDOBLJE 2021.- 2024. GODINE



ODLAGANJE BIOTPADA

Biopad je kuhinjski otpad (ostaci od pripreme hrane) i vrtni ili zeleni otpad te zauzima skoro trećinu kućnog otpada i vrijedna je sirovina za proizvodnju kvalitetnog komposta.

Kontejneri za biopad razlikuju se od kontejnera za miješani otpad po smeđem poklopcu te natpisu na prednjoj strani koji označava da je riječ o kontejneru za biopad.

Većini individualnih kućanstava tijekom 2022. i 2023. godine isporučeni su i manji spremnici od

80 i 120 litara za biopad, te se prikupljanje biotpada iz individualnih kućanstava obavlja po sustavu „od vrata do vrata“. Dosad je podijeljeno 9.064 individualna spremnika za biopad, a podjela će se nastaviti i tijekom 2024.g.

Paralelno s podjelom spremnika, provodi se i edukativna kampanja s naglaskom na odvajanje biotpada. Za stanovnike naselja s individualnim kućanstvima odvoz biotpada se vrši po sustavu „od vrata do vrata“.

Odvoz biotpada za stanovnike stambenih zgrada provodi se putem kontejnera od 1.100 litara te polupodzemnih spremnika.

Građani imaju mogućnost dobivanja besplatnih vrećica za biopad, papir i plastiku u RD Pujanke, te na taj način pokušavamo potaknuti iste na kućno odvajanje svih vrsta otpada.

Tijekom 2022. godine, Gradu Splitu i "Čistoći" odobreno je bespovratnih 1,5 milijuna kuna za nabavu dvaju uređaja za poticanje mjera odvojenog sakupljanja otpada. Prijavom na "Javni poziv za sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada" raspisan od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Razvojna agencija Split - RaST osigurala je bespovratna sredstva za provedbu dvaju projekata kojima će se utjecati na povećanje postotka odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u gradu Splitu. Jedan od njih, odnosi se na nabavku biostabilizatora koji će Grad Split služiti za obradu biotpada te ubrzanje procesa kompostiranja biotpada. Biostabilizator, za razliku od otvorene kompostane, može zbrinuti i ostatke od kuhane hrane kao i one od njene pripreme.



Tijekom 2023. godine, Čistoća d.o.o. je podvrgla ispitivanju biostabilizator (postrojenje za obradu biootpada). Biostabilizator je postavljen u krugu Čistoće na probni rad temeljem javnog poziva objavljenog u travnju 2023. godine. Probni rad je trajao četiri tjedna tijekom kojeg je ispitan rad predstavljenog uređaja i obavljena provjera kvalitete obrade biootpada i njegovo pretvaranje u kompost. Za obradu je korišten biootpad prikupljen od ugostitelja, te biootpad iz kontejnera za biootpad s javnih gradskih površina. Dobiveni ostatni materijal se može koristiti na poljoprivrednim i zelenim površinama.

Početakom 2024. je isporučen biostabilizator.

Da bi biostabilizator pustili u funkciju potrebno je ishoditi građevinsku dozvolu za nadstrešnicu ispod koje bi bio postavljen biostabilizator. Čistoća d.o.o. Split je predala idejni projekt (koji prethodi glavnom projektu) na suglasnost u Grad Split, te čekamo odgovor HEP-a vezano za kapacitet priključne snage na lokaciji Mostine 49 kako bi uređaj mogao nesmetano raditi.

USPOSTAVA KUĆNOG KOMPOSTIRANJA

Na području Grada Splita broj kućanstava s okućnicom odnosno vrtovima unutar kojih je moguća primjena kompostera je oko 9.500.

Na temelju Ugovora o pružanju usluga od 29. studenog 2018. izrađen je posebni Elaborat za ocjenu mogućnosti primjene kućnog kompostiranja na području Grada Splita (svibanj 2019.) za vlasnike samostalnih stambenih jedinica i obiteljskih kuća sa okućnicom.

Tijekom 2019. godine podijeljeno je 356 kućnih i 483 vrtnih kompostera, tijekom 2020. godine 137 kućnih i 392 vrtnih kompostera, tijekom 2021. godine 123 kućnih i 271 vrtnih kompostera, tijekom 2022. godine 205 kućnih kompostera, a tijekom 2023. manja količina kućnih kompostera.



2.4.4. SREDSTVA SANACIJE ODLAGALIŠTA KAREPOVAC ZA RAZDOBLJE 2021.-2023. GODINE

Odlagalište Karepovac je u vlasništvu Grada Splita. Gradsko vijeće Grada Splita je donijelo odluku o namjenskom povećanju cijene prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada, koja je u primjeni od 01.srpnja 2001. godine, za sanaciju odlagališta Karepovac.

RED. BR.	MJESEC	2021. GODINA		2022. GODINA		2023. GODINA	
		FAKTURIRANO	NAPLAĆENO	FAKTURIRANO	NAPLAĆENO	FAKTURIRANO	NAPLAĆENO
1.	SIJEČANJ	0,00	319,54	0,00	261,66	0,00	125,74
2.	VELJAČA	0,00	142,20	0,00	369,84	0,00	185,87
3.	OŽUJAK	0,00	221,56	0,00	307,59	0,00	205,46
4.	TRAVANJ	0,00	1.001,31	0,00	211,44	0,00	54,47
5.	SVIBANJ	0,00	541,22	0,00	166,81	0,00	175,19
6.	LIPANJ	0,00	593,70	0,00	202,51	0,00	348,53
7.	SRPANJ	0,00	400,82	0,00	196,90	0,00	182,84
8.	KOLOVOZ	0,00	196,31	0,00	225,61	0,00	319,09
9.	RUJAN	0,00	169,65	0,00	273,58	0,00	114,08
10.	LISTOPAD	0,00	325,58	0,00	258,49	0,00	146,82
11.	STUDENI	0,00	286,46	0,00	275,26	0,00	292,85
12.	PROSINAC	0,00	210,27	0,00	149,19	0,00	127,54
UKUPNO:		0,00	4.408,62	0,00	2.898,88	0,00	2.278,48

Red. br.	GODINA	NAPLAĆENA SREDSTVA ZA SANACIJU KAREPOVCA (PRENESENA KAO PRIHOD GRADA SPLITA)
1.	2001.	198.717,11
2.	2002.	617.366,55
3.	2003.	651.742,86
4.	2004.	665.106,36
5.	2005.	675.910,78
6.	2006.	688.896,81
7.	2007.	711.550,21
8.	2008.	750.114,41
9.	2009.	872.338,88
10.	2010.	917.172,15
11.	2011.	987.143,63
12.	2012.	915.458,31
13.	2013.	931.343,19
14.	2014.	949.784,05
15.	2015.	406.328,24
16.	2016.	301.934,13
17.	2017.	277.096,40
18.	2018.	235.811,98
19.	2019.	21.550,89
20.	2020.	6.008,22
21.	2021.	4.408,62
22.	2022.	2.898,88
23.	2023.	2.278,48
UKUPNO:		11.790.961,15

Sastavni dio cijene usluge Čistoće d.o.o. Split čini namjenski dio za sanaciju Karepovca.

Naplaćena sredstva koje se odnose na namjenski dio za sanaciju Karepovca se preusmjeravaju Gradu Splitu, te čine prihod Grada Splita.

Od 01.01.2016. godine ukida se namjenski dio za sanaciju Karepovca za područje grada Splita, a od 01.11.2018. stupa na snagu novi način obračuna utemeljen na Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i strukturu cijene čini fiksni i varijabilni dio, prolazne stavke nema.

2.4.5. FINANCIJSKA SREDSTVA ULOŽENA U PROVOĐENJE GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA ZA 2023. GODINU

Unaprjeđivanje sustava odvojenog prikupljanja otpada u 2023. godini je bio jedan od zadataka Čistoće d.o.o. Split. Na području primarne reciklaže i **edukacije stanovništva** su uložena sredstva kroz reklamu, promidžbu, donacije i nabavu opreme kako slijedi:

SPECIJALNA RADNA VOZILA I STROJEVI UKUPNO = 1.533.075,75 EURA

1 specijalno radno vozilo GRAJFER = 159.222,24 EURA

2 specijalna radna vozila SMEČAR 5 m³ = 147.800,00 EURA

1 specijalno radno vozilo SMEČAR s dizalicom 18-22 m³ = 285.317,01 EURA

1 specijalno radno vozilo SMEČAR s dizalicom 19 m³ MB Arocs 2535+Stummer Medium+Hiab S-hipro130 = 321.019,44 EURA

1 radni stroj – automatska preša balirka s ugrađenim kliznim perforatorom PET ambalaže i kutnim lančanim transporterom = 221.615,00 EURA (na donjoj slici). Čekamo građevinsku dozvolu da bi mogli „pustiti“ natječaj za izgradnju pogona za oporabu reciklabilnog otpada.

1 radni stroj - drobilica za glomazni otpad (shredder) ARJES/TITAN 900 = 398.102,06 EURA



KONTEJNERI UKUPNO = 83.920,00 EURA

2 press kontejnera od 5 m³ = 14.990,00 EURA

2 press kontejnera od 10 m³ = 18.980,00 EURA

20 kontejnera od 7 m³ = 28.200,00 EURA

10 kontejnera od 12 m³ = 21.750,00 EURA

POLUPODZEMNI SPREMNICI UKUPNO = 1.103.040,79 EURA

USLUGA NADZORA UGRADNJE POLUPODZ. SPREMNIKA UKUPNO = 10.447,23 EURA

KANTE UKUPNO = 36.066,00 EURA

950 kanti od 120 l – PVC zelene = 25.714,00 EURA

200 kanti od 120 l – PVC žute = 5.176,00 EURA

200 kanti od 120 l – PVC plave = 5.176,00 EURA

ČIPOVI ZA KONTEJNERE I KANTE UKUPNO = 25.120,00 EURA

BIORAZGRADIVE VREĆE ZA SMEĆE UKUPNO = 12.000,00 EURA

SREDSTVA ULOŽENA U EDUKACIJU STANOVNIŠTVA (suradnja sa školama, vrtićima i raznim institucijama) UKUPNO = 4.817,61 EURA

USLUGE VEZANE ZA IZRADU KONCEPTA I PROVEDBU INFORMATIVNE KAMPANJE „ZA ČISTI GRAD SPLIT“ UKUPNO = 92.038,62 EURA

Agencija CTA komunikacija i Čistoća d.o.o Split za edukacijsku kampanju „Odvoji, lako je“ su osvojili nagradu za digitalni marketing SoMo Borac u kategoriji „Content“, te dva srebrna BalCannesa u kategorijama Positive Change Mosaic: Green Impact te u kategoriji Market Mosaic: Miscellaneous. IdejaX „Odvoji, lako je“ nagradila je srebrnom statuom u kategoriji Best of Positive Change: Priroda. BalCannes je tradicionalno najjače regionalno marketinško natjecanje. Kampanja se posebno istaknula i kao glavni dobitnik MIXX-a u kategoriji Cross-Media Integration Campaign, koja nagrađuje projekte koji uspješno kombiniraju online i offline medije u neodvojivu cjelinu kako bi se ostvario zadani cilj. Podsjetimo, provedba kampanje o novom sustavu odvajanja otpada putem polupodzemnih spremnika „Odvoji, lako je“ pokrenuta je u travnju 2023. Cilj kampanje bio je informiranje i edukacija građana o pravilnom odvajanju otpada u kućanstvima i njegovog pravilnog odlaganja u za to predviđenim polupodzemnim spremnicima. U tome građankama i građanima Splita pomaže i nova mrežna stranica „Odvoji, lako je“, a mogu se informirati i na Facebook i Instagram stranici Čistoće d.o.o. Split. Prvi promotivni spot kampanje „Odvoji, razdvoji“, osmišljen u suradnji sa splitskim glazbenikom Vojkom V., postao je senzacija koja se pjevala i puštala u splitskim klubovima, ali i dječjim vrtićima. Promo spot „Put otpada“ imao je za zadatak pokazati građanima da „Ne ide sve na isto misto“ i da će njihov pravilno odvojeni otpad, biti i pravilno zbrinut. Posljednji spot u fokus je stavio zagađenje mora i zabrinjavajuće činjenice koje nastoje osvijestiti građane da pravilnim odvajanjem otpada štite i Jadransko more – „Iz tvog doma počinja čist Jadran“. Iako je spot „Odvoji, razdvoji“ tek dio sadržaja cijele kampanje, zbog pozitivnih reakcija korisnika, likovi iz spota postali su dio splitske grafičarske scene u Vukovarskoj ulici, a autentičan sadržaj prepoznali su i stručnjaci na festivalu Greencajtu.

Kampanja Čistoće Split „Odvoji, lako je“ osvojila je i zlatni Grand PRix HUOJ-a. Grand PRix nagrada je koju dodjeljuje Hrvatska udruga za odnose s javnošću od 2007. godine, kao najprestižniju nagradu u ovom području u Hrvatskoj. Dodjeljuje se u nekoliko kategorija za koje organizacije prijavljuju komunikacijske projekte, dok o dobitnicima odlučuje žiri koji se sastoji od renomiranih stručnjaka za odnose s javnošću koji rade u agencijama, javnom i privatnom sektoru, nevladinim organizacijama te visokoobrazovnim institucijama.

POLUPODZEMNI SPREMNICI

Polupodzemni spremnici su čisto, sigurno i ekonomično rješenje za učinkovito i ekološki prihvatljivo prikupljanje otpada, te nivo razvrstavanja s ovom vrstom spremnika sve više raste.

Prednosti u odnosu na postojeći sustav:

- *Veći kapacitet spremnika (jedan spremnik od 5 m³ mijenja pet kontejnera od 1.100 litara) - veći volumen na jednakom nadzemnom prostoru*
- *Estetika*
- *Higijena*
- *Smanjenje neugodnih mirisa*
- *Onemogućava se prisutnost životinja*
- *Nemogućnost ili znatno manja mogućnost prebiranja*
- *Manji rizik od požara i vjetra*
- *Smanjenje buke pri pražnjenju*
- *Smanjenje broja odvoza na lokaciji*
- *Podizanje poklopca sigurno i ergonomski (minimalno fizičko opterećenje)*
- *Ulazni dio spremnika kroz koji se ubacuje otpad je čist*
- *Parkirana vozila ne ometaju operaciju pražnjenja*

Postavljeni su oko dva metra u dubinu i malo preko metra u visinu, iznad površine zemlje. Veliki kapacitet ove vrste spremnika smanjuje frekventnost pražnjenja, kao i promet u tom području što pak rezultira općim smanjenjem opterećenja okoliša. Pražnjenje s dizalicom je čisto i sigurno, te osigurava uredno okolno područje.

Tijekom 2021. započelo je postavljanje polupodzemnih spremnika u gradu Splitu te su isti tada postavljeni na 15 lokacija. U rujnu 2022. započela je druga faza postavljanja polupodzemnih spremnika koja je završila u ljeto 2023. Treća faza je započela na jesen 2023.

Plokite su prvi splitski kvart u kojem su klasični kontejneri zamijenjeni modernim polupodzemnim spremnicima.

Po završetku 2023. polupodzemni spremnici su u upotrebi za građane na 93 lokacije. Evo popis lokacija po gradskim kotarima:

- *GK Plokite (Đakovačka 1, Vinkovačka 9, Vinkovačka 21, Vinkovačka 39, Vinkovačka 33 – uz tržnicu, Valpovačka 1, Valpovačka 13, Iločka 1, Iločka 15, Iločka 23, Požeška 11, Slavonska 12)*
-

- GK Sućidar (Krležina 2, Krležina 16, Krležina 32, Vukovarska 113, Vukovarska 127, Paraćeva 80, Paraćeva 102, Kukuljevićeva 3, Kukuljevićeva 15, Kukuljevićeva 23, Novakova 22c)
- GK Split 3 (Kroz Smrdečac 5, Kroz Smrdečac 15, Kroz Smrdečac 21, Kroz Smrdečac 37, Getaldićeva 11, Getaldićeva 17, Getaldićeva 25, Getaldićeva 31, Dobrilina 17, Ruđera Boškovića 9, Jeretova 1, Jeretova 11)
- GK Bol (Put Plokita 57, Mažuranićevo šetalište 51, Mažuranićevo šetalište 28, Velebitska 22, Dubrovačka 43, Vukovarska 49, Trščanska 74, Blajburških žrtava 6, Domovinskog rata 58)
- GK Spinut (Bana Berislavića 4, Gajeva 16, Jobova 6, Karamanova 11, Plančićeva 6, Rendićeva 9, Rendićeva 26, Teslina 17, Teslina 14 d)
- GK Pujanke (Gotovčeva 2, Gotovčeva 3, Pujanke 1, Pujanke 16, Pujanke 30, Pujanke 69, Pujanke 79, Tijardovićeva 12, Vukovarska 171)
- GK Lovret (Lovretska 15, Lovretska 27, Put Skalica 19, Put Skalica 23, Starčevićeva 32, Sukoišanska 27, Table 14, Antofagaste 6)
- GK Kocunar (Mosečka 10, Mosečka 26, Mosečka 58, Mosečka 68, Kijevska 1, Kijevska 6)
- GK Lokve (Stepinčeva 11, Stepinčeva 27, Šižgorićeva 6, Šižgorićeva 16, Šižgorićeva 24, Kranjčevićeva 27)
- GK Kman (Šibenska 3, Šibenska 40, Šibenska 47, Šibenska 57, Mosečka 113)
- GK Grad (Bihaćka 17, Svačićeva 2a)
- GK Lučac Manuš (Omiška 14)
- GK Gripe (Križanićeva 2)
- GK Varoš (Plinarska 83)
- GK Bačvice (Bijankinijeva 6)

Tijekom 2023. polupodzemni spremnici su postavljeni na još 27 lokacija, ali će u upotrebi za građane biti u prvom tromjesečju 2024. Donosimo popis tih lokacija:

- GK Lokve (Stepinčeva 41, Stepinčeva 71, Stepinčeva 20, Vukovarska 106, Stepinčeva 2, Kranjčevićeva 22, Dubrovačka 26)

- GK Gripe (Osječka 24a, Osječka 28, Pupačićeva 1, Matice hrvatske 2, Vojka Krstulovića 2)
- GK Lovret (Sukoišanska 15, Sukoišanska 28, Trg HBZ 7, Table 31, Hrvatske mornarice 28, Hrvatske mornarice 34, Mike Tripala 4, Terzićeva 1, Domovinskog rata 41)
- GK Brda (Petravićeva 11 a, Petravićeva 21)
- GK Kman (Benkovačka 3, Karlovačka 32)
- GK Blatine Škrape (Šimićeva 32, Šimićeva 76)

Plan je da krajem ljeta 2024. bude u upotrebi 785 polupodzemnih spremnika na okvirno 180 lokacija (riječ je o završetku treće faze započete na jesen 2023.). Nakon toga slijedi nastavak projekta (u Planu nabave za 2024. predviđeno je dodatnih 200 spremnika).



Nakon postavljenih polupodzemnih spremnika i odvoza kontejnera od 1.100 l s javnih površina slijedi faza nabave i instalacije otpadomjera na polupodzemne spremnike za miješani komunalni otpad, a isti bi trebali biti postavljeni u 4. kvartalu 2024. i 1. kvartalu 2025. godine.

POPIS LOKACIJA NA KOJIMA SU POSTAVLJENI POLUPODZEMNI SPREMNICI U RAZDOBLJU 01.09.2022.-30.09.2023. GODINE

1. Đakovačka 1 (4 spremnika)	44. Krležina 28 (4 spremnika)
2. Vinkovačka 7-9 (4 spremnika)	45. Krležina 2 (4 spremnika)
3. Vinkovačka 19-21 (4 spremnika)	46. Paraćeva 102 (4 spremnika)
4. Vinkovačka 39 (4 spremnika)	47. Paraćeva 80 (4 spremnika)
5. Vinkovačka - uz tržnicu (4 spremnika)	48. Kukuljevićeva 23 (4 spremnika)
6. Iločka 1 (4 spremnika)	49. Kukuljevićeva 15 (4 spremnika)
7. Iločka 15 (4 spremnika)	50. Kukuljevićeva 3 (4 spremnika)
8. Vinkovačka - uz tržnicu (dodatna 2 spremnika), Iločka 1 (1 dodatni spremnik, Iločka 15 (1 dodatni spremnik), ukupno 4 spremnika)	51. Navakova 22c (4 spremnika)
9. Valpovačka 1 (4 spremnika)	52. Vukovarska 113 (4 spremnika)
10. Valpovačka 13 (4 spremnika)	53. Kroz Smrdečac 5 (4 spremnika)
11. Iločka 23 (4 spremnika)	54. Kroz Smrdečac 15 (4 spremnika)
12. Požeška 11 (4 spremnika)	55. Kroz Smrdečac 21 (4 spremnika)
13. Slavonska 12 (4 spremnika)	56. Kroz Smrdečac 37 (4 spremnika)
14. Put Plokita 57 (4 spremnika)	57. Po 1 dodatni spremnik na lokacijama Požeška 11, Vukovarska 113, Vukovarska 127 i Kroz Smrdečac 37 (ukupno 4 spremnika)
15. Mažuranićevo šetalište 51 (4 spremnika)	58. Getaldićeva 31 (4 spremnika)
16. Mažuranićevo šetalište 28 (4 spremnika)	59. Getaldićeva 23 (4 spremnika)
17. Velebitska 22 (4 spremnika)	60. Getaldićeva 17 (4 spremnika)
18. Dubrovačka 43 (4 spremnika)	61. Getaldićeva 11 (4 spremnika)
19. Vukovarska 49 (4 spremnika)	62. Ruđera Boškovića 27 (4 spremnika)
20. Šibenska 40 (4 spremnika)	63. Ruđera Boškovića 9 (4 spremnika)
21. Šibenska 3 (4 spremnika)	64. Šimićeva 76 (4 spremnika)
22. Šibenska 35-45 (južna strana - parking)	65. Šimićeva 32 (4 spremnika)
23. Mosečka 113 (4 spremnika)	66. Pujanke 16 (4 spremnika)
24. Križanje Dubrovačke 65 (zapadna strana) i Trščanske 74 (4 spremnika)	67. Pujanke 79 (4 spremnika)
25. Mosečka 10 (4 spremnika)	68. Pujanke 24/6 (4 spremnika)
26. Mosečka 26 (4 spremnika)	69. Po 1 dodatni spremnik na lokacijama Šimićeva 76, Šimićeva 32, Pujanke 16 i Pujanke 24/6 (ukupno 4 spremnika)
27. Mosečka 56 (4 spremnika)	70. Gotovčeva 2 (4 spremnika)
28. Mosečka 68 (4 spremnika)	71. Gotovčeva 3 (4 spremnika)
29. Kijevska 1 (4 spremnika)	72. Vukovarska 147 (4 spremnika)
30. Stepinčeva 11 (4 spremnika)	73. Pujanke 30 (4 spremnika)
31. Stepinčeva 27 (4 spremnika)	74. Jeretova 11 (4 spremnika)
32. Šižgoričeva 6 (4 spremnika)	75. Teslina 19 (4 spremnika)
33. Šižgoričeva 18 (4 spremnika)	76. Jobova 3 (4 spremnika)
34. Šižgoričeva 24 (4 spremnika)	77. Šibenska 61 (4 spremnika)
35. Kranjčevićeva 27 (sjeverna strana) - (4 spremnika)	78. Krležina 18 (4 spremnika)
36. Križanićeva 2 (4 spremnika)	79. Bihačka 17 (4 spremnika)
37. Karamanova 11 (4 spremnika)	80. Kijevska 6 (4 spremnika)
38. Plančićeva 6 (4 spremnika)	81. Vukovarska 171 (4 spremnika)
39. Rendićeva 9 (4 spremnika)	82. Po 2 dodatna spremnika na lokacijama Jobova 3 i Vukovarska 171 (ukupno 4 spremnika)
40. Rendićeva 26 (4 spremnika)	83. Pujanke 69
41. Put Skalica 23 (4 spremnika)	84. Lovretska 27 (3 dodatna spremnika na lokaciji iz faze postavljanja 2021.) i dodatni spremnik na lokaciji Pujanke 69 - ukupno 4 spremnika
42. Lovretska 15 (4 spremnika)	85. Po 2 dodatna spremnika na lokacijama Gajeva 16 i Plinarska 83 iz faze postavljanja 2021. - ukupno 4 spremnika
43. Vukovarska 127 (4 spremnika)	



2.5. INVESTICIJSKI PROGRAM NABAVE I ODRŽAVANJA ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2023.GODINI

PROGRAM NABAVE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2023. GODINI			REALIZACIJA PROGRAMA NABAVE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2023.g.		
Red. br.	VRSTA OPREME	KOM	UKUPNO EURA	KOM	UKUPNO EURA
1.	Kontejneri od 1.100 l PLASTIČNI (miješani komunalni otpad)	250	34.510,00	/	/
2.	Kontejneri od 1.100 l PLASTIČNI (miješani komunalni otpad) s pedalom	250	49.770,00	/	/
3.	Kontejneri od 1.100 l - PVC PLAVI	150	27.870,00	/	/
4.	Kontejneri od 1.100 l - PVC ŽUTI	150	27.870,00	/	/
5.	Kontejner zvono za STAKLO	50	33.180,00	/	/
6.	Kante 120 l - PVC zelena	2500	50.435,00	/	/
7.	Kante 240 l - PVC zelena (izmijenjeno)	950	25.800,00	950	25.714,00
8.	Kante 120 l - PVC žuta	200	5.310,00	200	5.176,00
9.	Kante 120 l - PVC plava	200	5.310,00	200	5.176,00
10.	Polupodzemni spremnik	400	1.274.140,00	112	345.650,25
11.	Arheološki nadzor pri iskopima i radovima postavljanja polupodzemnih kontejnera	/	9.290,00	/	/
12.	ERP	/	199.085,00	/	/
13.	Specijalno radno vozilo SMEČAR s dizalicom 18-22 m ³ (izmijenjeno)	2	720.000,00	/	/
14.	Specijalno radno vozilo SMEČAR 5 m ³	2	159.270,00	2	147.800,00
15.	Specijalno radno vozilo SMEČAR 7-8 m ³	3	318.530,00	/	/
16.	Specijalno radno vozilo SMEČAR 14 m ³ (dodano)	2	459.000,00	/	/
17.	Specijalno radno vozilo navlekač (dodano)	1	240.000,00	/	/
18.	Prenamjena radnog vozila smečar GB 284 u samopodizač (dodano)	/	26.000,00	/	/
19.	Prenamjena radnog vozila smečar GB 271 u grajfer (izmijenjeno)	/	60.000,00	/	/
20.	Prenamjena vozila čistilice GB 332 u vozilo kiper (dodano)	/	9.000,00	/	/
21.	Samopodizač mali	1	132.720,00	/	/
22.	Grajfer	1	185.810,00	/	/
23.	Osobno vozilo niže klase	2	31.855,00	/	/
24.	Usluga građevinskih radova za potrebe stavljanja u funkciju prostora za baliranje	/	73.000,00	/	/
25.	Usluga nadzora ugradnje polupodzemnih kontejnera	/	11.945,00	/	1.508,34
26.	Usluge ict rješenja za nadzor popunjenosti polupodzemnih spremnika	/	9.955,00	/	/
27.	Usluga održavanja sustava za elektronsko očitavanje pražnjenja posude (dodano)	/	25.000,00	/	/
28.	Usluga građevinskih radova za potrebe stavljanja u funkciju prostora za biostabilizatore 1000 m ²	/	26.545,00	/	/
29.	Usluga certifikacije sustava ISO 9001, 14001 i 45001 (dodano)	/	10.000,00	/	9.300,00
30.	Aplikativno rješenje za upravljanje dokumentima, datotekama i procesima (dodano)	/	10.500,00	/	/
31.	Šatori 1600 m ²	1	345.080,00	/	/
32.	Balirka rabljena	1	92.905,00	/	/
33.	Biostabilizator	1	265.445,00	/	/
34.	Viličar	1	43.800,00	/	/
35.	Reduktor - radni stroj (dodano)	1	22.400,00	/	/
36.	Separator ulja (dodano)	1	10.600,00	/	/
37.	Press kontejner 5 m ³	2	21.235,00	2	14.990,00
38.	Press kontejner 10 m ³	2	26.280,00	2	18.980,00
39.	Press kontejner 16 m ³	1	18.580,00	/	/
40.	Kontejneri od 7 m ³	20	23.890,00	20	28.200,00
41.	Kontejneri od 12 m ³	10	23.890,00	10	21.750,00
42.	Jednostruki pametni spremnik visokog kapaciteta s prešom	6	59.725,00	/	/
42.	Dvostruki pametni spremnik za odvojeno prikupljanje otpada	2	/	/	/
43.	Rollokontejner 30 m ³	4	25.880,00	/	/
44.	Pogonski i poslovni inventar	/	66.360,00	/	86.292,21
UKUPNO:			5.297.770,00		710.536,80

DOPUNA:

*Usluga ict rješenja za nadzor popunjenosti polupodzemnih spremnika (N 80/22) vrijednosti 10.616,50 eura realizirano je u 1. mjesecu 2023. g.

*Grajfer (JN 25/21) vrijednosti 159.222,24 eura realizirano je u 2. mjesecu 2023. g.

*Elektronska evidencija odvoza (JN 05/22) vrijednosti 391.932,80 eura realizirano je u 4. mjesecu 2023. g.

*Specijalno radno vozilo SMEČAR s dizalicom 18-22 m³ (JN 14/22) vrijednosti 285.317,01 eura realizirano je u 5. mjesecu 2023. g.

*Polupodzemni spremnici (JN 27/22) vrijednosti 757.390,54 eura (240 kom) realizirano u razdoblju od 01.01.2023.-31.12.2023.g.

*Usluga nadzora ugradnje polupodzemnih spremnika (N 77/22) vrijednosti 8.938,89 eura realizirano u razdoblju od 01.01.2023.-31.12.2023.g.

*Radni stroj - automatska preša balirka s ugrađenim kliznim perforatorom PET ambalaže i kutnim lančanim transporterom (JN 39/22) vrijednosti 221.615,00 eura realizirano u 7. mjesecu 2023. godine.

*Specijalno radno vozilo SMEČAR s dizalicom 19 m³ MB Arocs 2535+Stummer Medium+Hiab S-hipro130 (JN 46/22) vrijednosti 321.019,44 eura realizirano je u 9. mjesecu 2023. g.

*Radni stroj - drobilica za glomazni otpad (shredder) ARJES/TITAN 900 (JN 21/22) vrijednosti 398.102,06 eura realizirano je u 10. mjesecu 2023. g.

UKUPNO DOPUNA: 2.554.154,48 EURA

SVEUKUPNO REALIZIRANO: 3.264.691,28 EURA

2.6. OSTALE OBAVIJESTI VEZANE UZ POSLOVANJE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2023. GODINI

OBAVIJESTI O ZAŠTITI OKOLIŠA

Čistoća d.o.o. je tijekom 2023. kontinuirano radila kampanju s ciljem povećanja odvojeno prikupljenog otpada te smanjenja količine miješanog otpada kao i sprječavanja nastanka otpada. Kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada, osim povećanja broja reciklabilnih spremnika, značajne aktivnosti su bile usmjerene na informiranje građana i izobrazne aktivnosti.

Za to su korišteni različiti mediji (radio postaje, portali, tiskani mediji) te društvene mreže. Putem Facebook stranice redovito se apelira na građane s porukom odgovornog odnosa prema otpadu. Na web stranici Čistoće nalaze se korisne informacije o postupanju s različitim vrstama otpada te imena tvrtki kojima se pojedini otpad može odnijeti na daljnje zbrinjavanje.

Na lokalnoj splitskoj razini se mogu istaknuti Reto centar i Caritas Splitsko makarske nadbiskupije kao dobri primjeri inicijative ponovne uporabe predmeta. U Reto centru prikupljaju i besplatno vrše odvoz namještaja i bijele tehnike koji su njima upotrebljivi, a građanima više ne trebaju. Caritas Splitsko makarske nadbiskupije prikuplja za potrebitije sugrađane odjeću i tekstil koja je u dobrom stanju. S obje ustanove Čistoća ima veoma dobru suradnju.

Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti

Tijekom prvih deset mjeseci 2023. Čistoća je u suradnji s Udrugom za edukaciju građana (UZEG) provodila edukativne aktivnosti u dječjim vrtićima, školama i raznim tvrtkama i institucijama. Ukupno je održana 61 radionica na temu odvajanja otpada i odgovornog ponašanja prema okolišu, s ciljem razvijanja ekološke svijesti kod polaznika. Radionice za djecu i osoblje su se održale u dječjim vrtićima Ružmarin, Srećica, Lasta, Mala Sirena i Maslina dok su za nešto stariju djecu i polaznike održane u osnovnim školama Skalice, Mejaši, Žnjan Pazdigrad, Manuš, Split 3, srednjoj Obrtničkoj školi te gradskom kotaru Bačvice i mjesnom odboru Slatine. Pored navedenog, u suradnji s navedenom udrugom, edukativne radionice su održane i u Culture Hub Croatia (platforma za edukaciju, kreativnost i poticanje razvoja kroz kulturu).

Od studenog 2023. provođenje edukativnih aktivnosti u obrazovnim i drugim institucijama obavlja samostalno djelatnik Čistoće. Kroz studeni i prosinac radionice su održane u OŠ Brda, OŠ Stobreč, OŠ Kamen Šine, OŠ Trstenik i srednjoj Prirodoslovnoj školi.

Za vrijeme 23. Split Maratona, koji se održao krajem veljače 2023., duž staze postavili smo spremnike za reciklabilni otpad, s ciljem očuvanja okoliša i jačanja ekološke svijesti sudionika.

Dana 8. ožujka 2023. naši djelatnici su posjetitelje sajma GAST 2023. u Športskom centru Gripe educirali o odvajanju otpada te dijelili vrećice za odvajanje, metlice i platnene vreće za višekratno korištenje.

Dana 9. ožujka 2023. učenici trećeg razreda Srednje škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju u pratnji profesorice posjetili su pogon tvrtke DS Smith Unijapapir u Solinu. Učenici se obrazuju za zanimanje tehničar održivog razvoja-ekološki modul. Navedenoj tvrtki Čistoća odvozi papir prikupljen na javnim površinama i reciklažnim dvorištima na daljnju uporabu. U pratnji predstavnika naše tvrtke i Unijapapira učenici su upoznati s načinom dopremanja papira i kartona, postupcima sortiranja i baliranja te otpremom na daljnje recikliranje. Ovo je nastavak suradnje s navedenom školom koja će se i proširiti, kako bi učenici prije završetka školovanja ili nastavka obrazovanja imali kvalitetnije predznanje iz područja ekologije, procesa razvrstavanja otpada i recikliranja.

Dana 15. ožujka 2023. desetak odgajatelja DV Radost posjetilo je RD Orišac. Dolazak odgajatelja je organiziran suradnjom naše tvrtke i Udruge za prirodu, okoliš i održivi razvoj Sunce. Predstavnici naše tvrtke upoznali su odgajatelje s ulogom reciklažnog dvorišta te vrstama otpada koje se u isto odlažu. Nove spoznaje će odgajatelji zasigurno prenijeti djeci najmlađe dobi, a cilj ovakvih posjeta je razvoj ekološke svijesti različitih generacija građana i usmjeravanje na pravilno postupanje s otpadom.

Dana 4. svibnja 2023. djeca iz splitskih dječjih vrtića Maslačak i Ivančica u pratnji odgajateljica posjetili su pogon tvrtke DS Smith Unijapapir u Solinu. U pratnji predstavnika naše tvrtke i Unijapapira djeca su upoznata s načinom dopremanja papira i kartona te postupcima sortiranja i baliranja.

Cilj posjeta je da djeca i prije osnovnoškolskog obrazovanja steknu kvalitetno predznanje iz područja ekologije, procesa razvrstavanja otpada i recikliranja.

Od 27. rujna do 1. listopada 2023. Čistoća d.o.o. Split bila je prisutna putem štanda i informativnog pulta na Mediteranskom festivalu knjige.



U suradnji s raznim udrugama i građanskim inicijativama u 2023. Čistoća d.o.o. je sudjelovala u brojnim ekološkim akcijama, od čišćenja podmorja do čišćenja zelenih površina od kojih ističemo:

- *27. svibnja 2023. održana je akcija čišćenja šetnice oko rijeke Žrnovnice, u sklopu gradske prijave na projekt Od izvora do mora. Akcija je organizirana u suradnji s drugim komunalnim poduzećima, Gradom i raznim udrugama, a prisustvovao joj je veći broj volontera.*
- *Dana 3. lipnja 2023. održana je tradicionalna ekološka akcija čišćenja podmorja SPLIT - EKO 2023. u organizaciji REK HVIDR-a Split i uz potporu Grada Splita. Akciju smo podržali zbrinjavanjem prikupljenog otpada.*
- *Dana 21. lipnja 2023. u organizaciji Udruge studenata Sveučilišnog odjela za studije mora Oceanus održana je ekološka akcija čišćenja podmorja na splitskoj plaži Gusar (obuhvaćen je prostor između vanjskog mula lučice Spinut do početka bazena lučice Mornar). Akcija je održana u suradnji sa MNK Hajduk Split, u sklopu projekta ZA BOLJI SVIT - HAJDUK SPLIT. Cilj projekta je podizanje svijesti građana i odgovornosti o aktualnom problemu odlaganja otpada. Odvoz prikupljenog otpada obavili su naši djelatnici. Također, donirali smo i platnene vreće s magnetima, vrećicama i uputama za odvajanje otpada.*
- *Dana 2. rujna 2023. u organizaciji Mjesnog odbora Stobreč i Ronilačkog kluba veterana 4. gardijske brigade održana je ekološka akcija čišćenja podmorja Stobreča oko Porta prema Kaželi, naziva „More nije smeće“. U eko akciji sudjelovali su i članovi PSRK Stobreč te ronionci REK Podstrana. Naša tvrtka podržala je akciju odvozom prikupljenog otpada.*
- *Dana 16. rujna 2023. Grad Split i naša tvrtka Čistoća Split priključili su se nacionalnoj kampanji Zelena čistka kojoj je cilj podizanje svijesti građana o zdravim navikama, čišćenju okoliša i aktivnom pristupu rješavanja problema. U sklopu svjetske akcije World Cleanup Day tog dana obavljali smo se čišćenje divljih odlagališta.*
- *Dana 7. listopada 2023. održana je 11. Zelena čistka u Žrnovnici koja je uključivala čišćenje šetnice oko rijeke, centra Žrnovnice te nekoliko ulica.*
- *Dana 16. prosinca 2023. Udruga podvodnih aktivnosti Rostrum organizirala je na Žnjanu tradicionalnu ekološku akciju 'Čist Božić i Bistra Nova 2024.' ujedno i desetu, jubilarnu Rostrumovu ekološku akciju čišćenja podmorja na Žnjanu. Građanska inicijativa „Čisteći medvjedići“ povremeno odrađuje volonterske akcije čišćenja te Čistoća iste podržava odvozom komunalnog i glomaznog otpada.*



Gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada na odlagalištu Karepovac uključuju postupke i uvjete propisane Pravilnikom o odlagalištima otpada, kako slijedi:

- Odlagalište je u cijelosti ograđeno dva metra visokom ogradom na kojoj su table upozorenja na prisustvo videonadzora.
- Na ulazu u odlagalište je postavljen natpis s navedenim imenom odlagališta, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta.
- Na oglasnoj ploči na ulazu u odlagalište je istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja.
- Stalnim nadzorom je spriječen nenadzirani ulaz osoba i unos otpada na odlagalište tj. osiguran je 24 satni video nadzor na ulazu u odlagalište i u reciklažnom dvorištu.
- Na području odlagališta nalaze se dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila.
- Tijelo odlagališta se svakodnevno kompaktira i prekriva inertnim materijalom.
- Unutar ograde odlagališta otpada je uređen protupožarni pojas širine najmanje 4m te je prohodan cijelom svojom duljinom.
- Procjedne vode se skupljaju izvan tijela odlagališta.
- Odlagalište je opremljeno uređajima za sprječavanje prenošenja prašine i nečistoća s transportnih vozila s odlagališta na kolnike javnih cesta te se redovito, u automatskoj laguni za pranje vozila, provodi pranje kotača svih vozila prije no što izađu iz kruga odlagališta na prometnice.
- Sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaki mjesec se provode dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.
- Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada je tako opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.
- Odlagalište otpada je opremljeno strojevima za sabijanje i prekrivanje odloženoga otpada. Na ovaj način eliminira se i nastanak neugodnih mirisa.
- Odlagalište otpada je opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno zakonskim propisima. Opskrbljenost protupožarnim sredstvima i osiguranje potrebnih mjera zaštite od požara na odlagalištu Karepovac zadovoljava po Pravilniku o uvjetima za postupanje s otpadom.

Čistoća d.o.o. Split kontinuirano, kroz 12 mjeseci, prati kvalitetu zraka na rubu odlagališta Karepovac. Prema Godišnjem izvješću o ispitivanju kvalitete zraka na području mjerne postaje "Karepovac" za razdoblje od 1. siječnja 2023. – 31. prosinca 2023. godine, koje je izradio Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije mjere se dnevne vrijednosti amonijaka (NH₃), sumporovodika (H₂S), sumporovog dioksida (SO₂), dušikovog dioksida (NO₂), lebdećih čestica (PM₁₀), metala (As, Cd, Ni i Pb) u lebdećim česticama te ukupne taložne tvari (UTT).

Na odlagalištu se mogu pojaviti oborinske i procjedne vode. Da bi se sakupila procjedna voda iz postojećeg dijela odlagališta, projektom sanacije je izveden drenažni rov po rubu odloženog otpada, koji za zadatak ima prikupiti svu zaostalu procjednu vodu iz odlagališta, kao i procjednu vodu koja bi se eventualno procijedila kroz gornji prekrivni sustav odlagališta. Na drenažne cijevi se spajaju pune cijevi koje sakupljenu procjednu vodu izvode ispod obodnog nasipa van tijela odloženog otpada.

Čistoća d.o.o. provodi ispitivanja procjednih voda dinamikom četiri puta godišnje.

Na odlagalištu se mogu pojaviti oborinske i procjedne vode. Da bi se sakupila procjedna voda iz postojećeg dijela odlagališta, projektom sanacije je izveden drenažni rov po rubu odloženog otpada, koji za zadatak ima prikupiti svu zaostalu procjednu vodu iz odlagališta, kao i procjednu vodu koja bi se eventualno procijedila kroz gornji prekrivni sustav odlagališta. Na drenažne cijevi se spajaju pune cijevi koje sakupljenu procjednu vodu izvode ispod obodnog nasipa van tijela odloženog otpada.

Čistoća d.o.o. provodi ispitivanja procjednih voda dinamikom četiri puta godišnje.

Za kontrolu ptica i glodavaca na odlagalištu svakodnevno se koristiti princip potpunog prekrivanja odloženog otpada.

Dodatna kontrola glodavaca i ostalih potencijalnih prijenosnika bolesti obavlja se deratizacijskim i ostalim sanitarnim aktivnostima na odlagalištu. Navedene aktivnosti se provode mjesečno u suradnji s CIAN d.o.o. Split.

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojeno prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada sastavni su dio mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) i članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 pročišćeni tekst, 11/18, 6/20, 41/21 i 43/21) Gradsko vijeće Grada Splita donijelo je dana 18. ožujka 2022. godine Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Splita. Javna usluga podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu tog otpada.

Tijekom proteklih godina za najveći dio individualnih kućanstava na području Grada Splita prikupljanje miješanog komunalnog otpada uspostavljeno je sustavom „od vrata do vrata“ (podijeljene su posude veličine 80, 120, 240 litara i postavljeni čipovi na iste). Dosad je na području Grada podijeljeno 10.627 individualnih spremnika za miješani otpad, a navedene

aktivnosti će se nastaviti i u 2024. prema preostalim individualnim kućanstvima (pojedine manje ulice u Splitu preostale radi tehničkih uvjeta koje su pri kraju rješavanja). Iz stambenih zgrada miješani otpad se prikuplja putem kontejnera od 1100 litara te polupodzemnih spremnika čije je postavljanje započelo u 2021., nastavilo se u 2022. i 2023., a trajat će i narednih godina.

Većini individualnih kućanstava tijekom 2022. i 2023. godine isporučeni su i manji spremnici od 80 i 120 litara za biootpad, te se prikupljanje biootpada iz individualnih kućanstava obavlja po sustavu „od vrata do vrata“. Dosad je podijeljeno 9.064 individualna spremnika za biootpad, a podjela će se nastaviti i tijekom 2024.g.

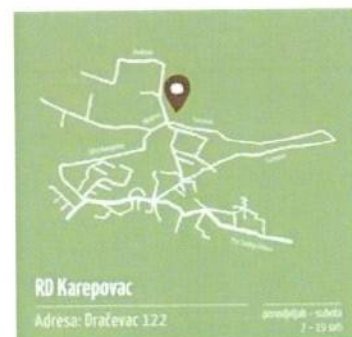
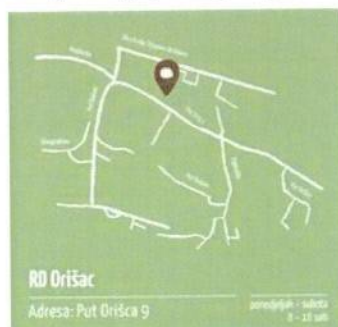
Paralelno s podjelom spremnika, provodi se i edukativna kampanja s naglaskom na odvajanje biootpada. Za stanovnike naselja s individualnim kućanstvima odvoz biootpada se vrši po sustavu „od vrata do vrata“.

Odvoz biootpada za stanovnike stambenih zgrada provodi se putem kontejnera od 1.100 litara te polupodzemnih spremnika. Građani imaju mogućnost dobivanja besplatnih vrećica za biootpad, papir i plastiku u RD Pujanke, te na taj način pokušavamo potaknuti iste na kućno odvajanje svih vrsta otpada.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, tetrapaka, stakla i plastike te krupnog otpada imaju za cilj razvrstavanje otpada na mjestu nastanka, te njegovu daljnju uporabu i reciklažu. Odvoz papira i plastike za većinu individualnih kućanstava uspostavljen je pražnjenjem podijeljenih posuda i to za papir 7.109 kom i za plastiku 6.666 kom sustavom odvoza „ od vrata do vrata“. Stanovnici stambenih zgrada za odlaganje papira, plastike, metala i tetrapaka imaju mogućnost korištenja plastičnih kontejnera od 1.100 litara ili polupodzemnih spremnika. Staklo se prikuplja u tzv. zvono kontejnerima.

Način odvoza krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Splita se odvija na način da građani prijave odvoz popunjavanjem web upitnika na stranicama Čistoće ili pozivom/emailom tajništvu svoga kotara, po rasporedu koji se nalazi na web stranici Čistoće. Nakon prijave odvoza i lokacije, Čistoća izlazi na teren i prikuplja glomazni otpad. Svaki građanin ima pravo na jedan besplatni odvoz glomaznog otpada godišnje.

Za sve navedeno provodi se medijska kampanja s ciljem jačanja ekološke svijesti kod građana. Građani se o aktivnostima izvještavaju preko tiskanih medija, portala i društvenih mreža. Navedene aktivnosti, zajedno sa jačanjem infrastrukture na terenu i izgradnjom dvaju reciklažnih dvorišta u 2023. godini (RD Kopilica i RD Pujanke), dovesti će zasigurno do znatnijeg povećanja stope odvojeno prikupljenog otpada.

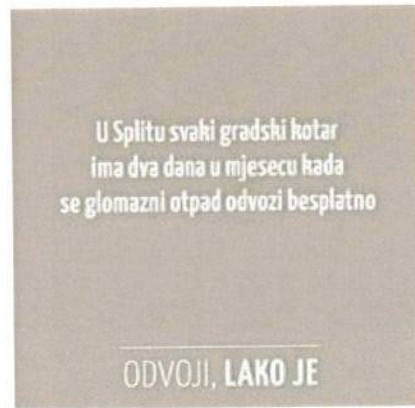
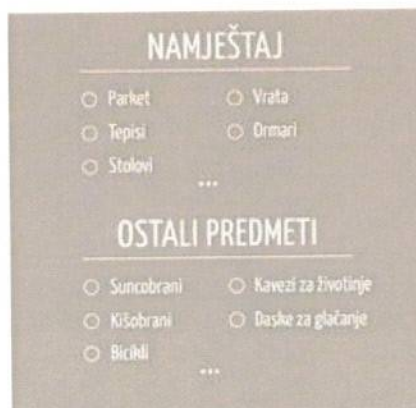


Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada

Provedbu odredbi o sprječavanju odbacivanja otpada na način suprotan zakonu osigurava Komunalno redarstvo Grada Splita.

Uklanjanje nelegalno odbačenog građevinskog otpada se provodi po nalogu Komunalnog redarstva Grada Splita. Navedeni otpad se tijekom 2023. predavao tvrtki Reciklator d.o.o. koja upravlja reciklažnim dvorištem za građevinski otpad u Kaštel Sućurcu čija je namjena obrada i zbrinjavanje neopasnog građevnog otpada u Splitsko-dalmatinskoj županiji, sukladno važećim zakonima Republike Hrvatske i Europskoj legislativi. Količina tako prikupljenog otpada tijekom 2023. iznosila je 426,32 tona. Otvaranjem novih reciklažnih dvorišta kontinuirano se smanjuje količina nelegalno odloženog građevinskog otpada na javnim površinama grada Splita (tijekom 2021. količina je bila 805,02 tona, a tijekom 2022. iznosila je 625,75 tona). Tome je doprinijelo i otvaranje RD Orišac, RD Pujanke i RD Kopilica u koja građani pored ranije postojećeg RD Karepovac mogu legalno i besplatno odložiti propisanu količinu građevinskog otpada. Daljnja medijska promocija reciklažnog dvorišta za građevinski otpad u Kaštel Sućurcu te splitskih reciklažnih dvorišta za sve vrste otpada zasigurno će doprinijeti smanjenju onečišćenja okoliša i poboljšati kvaliteta života svih stanovnika i posjetitelja Splitsko dalmatinske županije.

Lokacije na kojima građani nepropisno odlažu glomazni otpad saniraju se od strane „Čistoće d.o.o.“ svakodnevno specijaliziranim vozilima grajfer. Djelatnici vozila koja svakodnevno prikupljaju komunalni otpad (smećari) te nadležne poslovođe na terenima zapisuju onečišćene lokacije glomaznim otpadom, a te se lokacije sljedeći dan upisuju u nalog grajferima koji otpad uklanjaju s javno – prometnih površina. Inače, građani preko svojih gradskih kotareva ili putem web zahtjeva mogu prijaviti redovni, legalni odvoz glomaznog otpada. Jednom godišnje odvoz glomaznog otpada za građane je besplatan. Svaki gradski kotar/mjesni odbor ima dva mjesečna termina za odvoz čiji se raspored nalazi na web stranici Čistoće.



BITNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON ISTEKA 2023. GODINE

Republika Hrvatska je u sektoru gospodarenja otpadom preuzela niz obveza poput zatvaranja i saniranja postojećih neuređenih odlagališta otpada u odgovarajućim rokovima, smanjenja količina odloženog otpada i udjela odloženog biorazgradivog komunalnog otpada, obrade otpada prije njegova odlaganja, izgradnje infrastrukture za odvojeno sakupljanje i obradu otpada, osiguravanja odvojenog sakupljanja iskoristivog komunalnog otpada i dr.

Navedene obveze, odnosno ciljevi propisani su Zakonom o gospodarenju otpadom. Primjena Zakona o gospodarenju otpadom otpadu rezultira nizom promjena na području gospodarenja otpadom, što uključuje definiranje sustava javne usluge prikupljanja biorazgradivog otpada, obvezama izgradnje reciklažnih dvorišta, ograničenja količine ukupnog otpada na odlagalištu i sankcija za prekoračenje, izvršenje obveza jedinica lokalne samouprave, davatelja usluge i korisnika usluge, a posebno izračun cijene i definiranje kategorije „preuzete količine otpada“.

Republika Hrvatska usvojila je promjenu funkcionalne valute iz kuna u eure, primjenom fiksnog tečaja konverzije 1 EUR = 7,53450 HRK. Sve transakcije počevši o 01.01.2023. godine iskazuju se i podmiruju u euru, te su godišnji financijski izvještaji za 2023. godinu (zajedno sa usporednim podacima za 2022. godinu) izrađeni u eurima.



2.7. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Društvo kontinuirano donosi svoje planove poslovanja, za svaku poslovnu godinu.

Društvo strogo planira svoje poslovanje, jer samo jasno definirani ciljevi Društva služe kao kontinuirani vodič za sve aktivnosti, a bez kojih bi Društvo imalo neizvjesnu budućnost. Plan poslovanja Čistoće d.o.o. Split za 2024. godinu je usvojen od strane Skupštine Društva na dan 29.12.2023. godine.

Samo poslovanje Društva u budućnosti bitno ovisi i o razvoju situacije vezano uz sanaciju odlagališta Karepovac, te pokretanje Županijskog centra za gospodarenje otpadom u Lećevici.

DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA, RAZVOJA I KAPITALNIH INVESTICIJA

Društvo redovito prati razvoj tehnologija koje su bitne za održavanje nivoa obavljanja osnovne djelatnosti, što je vidljivo iz realizacije investicijskog programa nabave, Plana poslovanja trgovačkog društva Čistoća d.o.o. Split za 2024. godinu, posebno u dijelu Investicijski program nabave u 2024. godini.

Primjena Zakona o gospodarenju otpadom traži ispunjenje niz obveza davatelja javne usluge (standard, sigurnost, efikasnost, redovitost, kvalitetu) uz pretpostavku pojedinačnog korištenja javne usluge. Obvezno praćenje i evidencije o preuzetom otpadu zahtijevaju nova infrastrukturna ulaganja u vidu opremanja i označavanja spremnika i specijalnih radnih vozila (čipiranje, barkodiranje, satelitski prijenosi, uvođenje polupodzemnih spremnika, nabavu balirke i drobilice za glomazni otpad, i dr.).

Čistoća d.o.o. Split svojom djelatnošću provodi misiju očuvanja okoliša i gospodarenja otpadom. Informiranje i edukacija naznačeni u poglavlju Plana poslovanja Čistoće d.o.o. Split za 2024. godinu pod nazivom „Ekološki marketing“, posebno podrazumijevaju podizanje ekološke svijesti i kulture svih građana, obrazovanje o otpadu i njegovom zbrinjavanju, te usvajanje novih znanja o otpadu. Svi programi ekološke edukacije uključuju promidžbu ekološkog odgoja u školama, vrtićima i eko-udrugama, održavanje javnih edukativnih manifestacija i predavanja, izradu, tiskanje i podjelu edukativnog materijala, oglašavanje na javnim medijima, te redovito istraživanje javnog mišljenja o poznavanju sustava gospodarenja otpadom.

III. ZAKLJUČAK

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split je u 2023. godini ostvarilo svoja osnovna načela poslovanja: obavljanje osnovne djelatnosti održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te pozitivni financijski rezultat i likvidnost Društva.

Čistoća d.o.o. Split nikada nije poslovala sa gubitkom, a ostvareni pozitivni rezultati u 2023. godini posljedica su provođenja poslovne politike (osnovna načela: organiziranost, rentabilnost, iskorištenost svih materijalnih i ljudskih resursa, izvršavanje radnih zadataka, odgovornost prema radu) u okviru primjene zakonskih propisa.

Daleko bi nas odvelo ponavljanje iskaza iz Godišnjeg izvješća o pokazateljima uspješnosti poslovanja, koeficijentima rentabilnosti, ekonomičnosti, zaduženosti, neiskazivanja potrebe osiguranja kapitalnih transfera u gradskom Proračunu i odricanja u korist javnog gradskog prijevoza kao najsloženijeg segmenta komunalnog gospodarstva, cijeni koštanja, broju radnika, obnovi sredstava rada...

Zajednički rad sa Nadzornim odborom, Skupštinom društva i Odjelom za komunalne poslove Grada Splita rezultirao je predstavljanjem Društva kao stabilnog, s čvrstim materijalnim, financijskim i tehnološkom pretpostavkama za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti.

Bitno je naglasiti da Društvo nema kreditnih obveza, a uspješnost naplate potraživanja ukazuje na potpunu likvidnost Društva.

Društvo posebnu pažnju posvećuje redovnom izvršenju svojih obveza, te daje doprinos sprječavanju nastanka lanca nelikvidnosti u gospodarstvu, pogotovo sada kada svi trpimo posljedice uzrokovane pandemijom COVID-19 i događanjima u Ukrajini. Kao takvo, Društvo postaje poželjan partner svima: kupcima, dobavljačima, radnicima, Gradu, Županiji, bankama i osiguravajućim društvima.

Niz planskih aktivnosti koje su u realizaciji, posebno na odvojenom prikupljanju otpada i izgradnji sustava, realizacije projekta sanacije odlagališta i izgradnje Centra za gospodarenje otpadom – predstavljaju aktivnosti koje će odrediti budućnost Društva.

UPRAVA DRUŠTVA :
Ivica Karoglan, dipl.ing.